

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej, dokumentacji projektowej przebudowy kanalizacji deszczowej w drodze powiatowej nr 1713K na odcinku od skrzyżowania drogi wojewódzkiej nr 946 z ul. Kościelną do skrzyżowania ul. Kościelnej z ul. Wiosenną w Suchej Beskidzkiej, dokonanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego zgłoszenia robót (uzyskania pozwolenia na budowę) oraz pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z ustawy Prawo budowlane.

Dokumentacja projektowa musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa i być możliwa do realizacji według powszechnie stosowanych technologii i procedur, ma umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zrealizowanie inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wymagany termin wykonania zamówienia (dokonanie zgłoszenia robót/uzyskanie pozwolenia na budowę i przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej): **31.10.2023 r.**

Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

- a) dokumentacja projektowa musi obejmować wszystkie roboty i obiekty, które należy wykonać w związku z realizacją projektowanego zadania,
- b) realizując zamówienie wykonawca będzie służył interesom Zamawiającego zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i umiejętnościami oraz z najwyższą starannością wymaganą dla wykonywania zawodu. Wykonawca zobowiązany jest nie przyjmować żadnych korzyści osobistych ze strony osób trzecich, takich jak dostawcy, wykonawcy robót budowlanych lub osoby z nimi powiązane,
- c) ostateczna nazwa zadania używana w dokumentacji projektowej (a w konsekwencji również zgłoszeniu robót/ pozwoleniu na budowę) musi zostać uzgodniona z Zamawiającym,
- d) wszelkie dokumenty i informacje otrzymane od Zamawiającego lub wytworzone przez wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia mają charakter poufny i nie mogą być udostępnione lub ujawniane przez wykonawcę osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
- e) dokumentacja projektowa musi być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z: Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
- f) dokumentacja projektowa w swej treści musi określać przedmiot zamówienia (roboty budowlane), w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia, a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 99 ustawy Pzp przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane

przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Zamawiający zwraca uwagę, że podanie w dokumentacji projektowej zwrotu "lub równoważny" bez określenia, co pod tym pojęciem należy rozumieć, nie czyni zadość przepisom ustawy Pzp. Dopuszczenie produktów równoważnych nie może być iluzoryczne lecz rzeczywiste. Konieczne jest użycie sformułowań uściślających i podanie wymogów, parametrów, odnoszących się do dopuszczalnego zakresu równoważności ofert. Bez doprecyzowania zakresu wymaganej równoważności zamawiający nie jest w stanie ocenić zaproponowanych zamienników pod kątem ich równoważności, dlatego konieczne jest określenie minimalnych wymagań technicznych w zakresie parametrów oferowanych wyrobów,

- g) dokumentacja projektowa musi zostać opracowana przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane,
- h) dokumentacja projektowa musi być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach, jak również zawierać optymalne rozwiązania funkcjonalne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe,
- i) wykonawca ma obowiązek konsultowania się z Zamawiającym i uzyskania akceptacji Zamawiającego dla zastosowanych w dokumentacji rozwiązań projektowych oraz zastosowanych materiałów, technologii, standardów wykończenia i wyposażenia,
- j) w ramach przedmiotu zamówienia wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
 - uzyskania wszelkich materiałów i danych wyjściowych (map syt.-wys., oświadczeń, zaświadczeń, warunków technicznych, wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów itp.), w tym zgód właścicieli nieruchomości objętych projektowaną nieruchomością, niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia;
 - opracowania koncepcji projektowej i uzyskania akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań – Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag i dokonywania zmian w proponowanych rozwiązaniach projektowych;
 - wprowadzenia zmian w koncepcji projektowej wynikających z uzyskanych przez Zamawiającego zgód właścicieli nieruchomości;
 - uzyskania wszystkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień, decyzji i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów.

Zawartość dokumentacji projektowej objętej przedmiotem zamówienia:

- a) projekt budowlany – 3 egz. (w tym egzemplarze stanowiące załączniki do zgłoszenia robót/wniosku o pozwolenie na budowę),
- b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 egz.,
- c) przedmiar robót – 1 egz.,
- d) kosztorys inwestorski – 1 egz.,
- e) uzgodnienia, opinie oraz inne dokumenty wymagane przepisami prawa, zgody właścicieli nieruchomości objętych projektowaną inwestycją – 1 kpl.

Nadzór autorski obejmuje w szczególności:

- 1) czuwanie w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
- 2) ewentualne uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
- 3) Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek wadliwych rozwiązań projektowych lub błędnych decyzji podejmowanych w ramach nadzoru autorskiego.

Projektant będzie wzywany przez Zamawiającego do osobistego stawiennictwa na placu budowy w sytuacjach, gdy będzie to konieczne, a rozwiązanie problemu nie będzie możliwe w inny sposób (np. telefonicznie, korespondencyjnie itp.).

Warunki udziału w postępowaniu

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wykluczony Wykonawca, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) tj.:

- wykonawca wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawca, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawca, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego OPZ. Weryfikacji braku zaistnienia ww. podstaw wykluczenia Zamawiający może dokonać za pomocą wszelkich dostępnych środków.

Termin i sposób składania ofert

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego OPZ lub dokładnie wg tego formularza. Wykonawca jest zobowiązany do podania wszystkich informacji określonych na formularzu oferty (wypełnienia wszystkich pól formularza). Niepodanie wszystkich wymaganych informacji może skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią zapytania.

Ofertę można (według wyboru wykonawcy):

- 1) złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka – w godzinach jego pracy;
- 2) przesłać pocztą elektroniczną (jako skany podpisanych dokumentów lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adres: inwestycje@sucha-beskidzka.pl

Termin składania ofert upływa **17.03.2023 r.**

Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Do oferty należy dołączyć dokument (dokumenty) potwierdzający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy chyba, że wynika to ogólnodostępnych rejestrów (KRS, CEIDG).

Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (OPZ),
- b) została złożona przez wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania,

- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę do przedmiotu zamówienia,
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- W toku postępowania Zamawiający może wezwać wykonawcę do uzupełnienia lub wyjaśnienia treści oferty.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych przedmiotem zamówienia, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również wszelkie należności z tytułu podatków oraz składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego zarówno po stronie Zamawiającego, jak i Wykonawcy.

Cena określona w ofercie będzie rozumiana jako wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu zamówienia i nie podlega waloryzacji. Zamawiający zwraca uwagę, że zgodnie z art. 632 §1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) „jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie **nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac**”.

Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, warunki stawiane przez Zamawiającego oraz wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym:

- koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- formę wynagrodzenia ryczałtowego,
- koszty świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia,
- koszty wykonania zobowiązań na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, w tym umowy,
- w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również wszelkie należności z tytułu podatków oraz składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego zarówno po stronie Zamawiającego, jak i wykonawcy.

Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo. Płatność zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Szczegółowe zasady rozliczania i zapłaty wynagrodzenia zostaną ustalone w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego OPZ.

Kryterium oceny ofert

Ocenić zostanie poddana cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczona przez wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Maksymalna liczba punktów wynosi **100,00**. Uzyskana liczba punktów (Lp) zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$Lp = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto}}{\text{badana cena ofertowa brutto}} \times 100$$

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy,

składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Klauzula informacyjna dot. ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Sucha Beskidzka jest Pan Zbigniew Maryon, tel. +48 (33) 874-95-00, e-mail: iod@sucha-beskidzka.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.),
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (np. przepisów dot. archiwizacji dokumentów);
- 6) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie byłoby możliwe zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Załącznik nr 1 do OPZ

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, podstawa reprezentacji)

**Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka**

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy kanalizacji deszczowej w drodze powiatowej nr 1713K w Suchoj Beskidzkiej** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w otrzymanym Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) za **cenę ryczałtową**:

NETTO:	zł
VAT:	zł
CENA OFERTOWA BRUTTO:	zł

(słownie cena ofertowa brutto:
.....)

Oświadczam, że do obliczenia kwoty podatku VAT zastosowano stawkę:%

1. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia podanymi przez Zamawiającego w OPZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty, skalkulowania ceny ofertowej i wykonania zamówienia,
- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego,
- 4) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 5) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio

lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Dane kontaktowe:

– osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

– telefon:

– e-mail:.....

4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

.....
.....

ZAMAWIAJACY:
Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy kanalizacji deszczowej w drodze powiatowej nr 1713K w Suchej Beskidzkiej**, prowadzonego przez Gminę Sucha Beskidzka, oświadczam, że ww. Wykonawca **nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Umowa nr ZP.272.....2023

W dniu 2023 r. w Suchej Beskidzkiej pomiędzy Gminą Sucha Beskidzka, zwaną dalej **Zamawiającym**, posługującą się Numerem Identyfikacji Podatkowej: 552-15-67-404, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Sucha Beskidzka Pana Stanisława Lichosyta, w porozumieniu ze Skarbnikiem Gminy Panią Haliną Koziół,

a

.....,

zwanym dalej **Projektantem**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) Zamawiający zleca, a Projektant zobowiązuje się do **opracowania dokumentacji projektowej przebudowy kanalizacji deszczowej w drodze powiatowej nr 1713K w Suchej Beskidzkiej**, zwanej dalej „przedmiotem zamówienia”, „przedmiotem umowy” lub „zamówieniem”.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Projektant jest zobowiązany do:
 - a) uzyskania wszelkich materiałów wyjściowych (map syt.-wys. do celów projektowych, zaświadczeń, warunków technicznych, zgód właścicieli nieruchomości objętych projektowaną inwestycją, wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów itp.) niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia,
 - b) opracowania koncepcji projektowej i uzyskania akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań – Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag i dokonywania zmian w proponowanych rozwiązaniach projektowych,
 - c) opracowania kompletnego projektu budowlanego – szczegółowość projektu budowlanego musi zapewniać możliwość wyceny i prawidłowej realizacji robót budowlanych,
 - d) uzyskania wszystkich wymaganych prawem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów,
 - e) dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego zgłoszenia robót budowlanych/uzyskania pozwolenia na budowę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Prawo budowlane,
 - f) wykonania innych czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - g) opracowania (odrębnie dla każdego zadania) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego, z uwzględnieniem właściwych przepisów i bazy normatywnej KNR,
 - h) przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w zakresie określonym w niniejszej umowie,
 - i) przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej (format PDF) na nośniku CD, DVD lub innym uzgodnionym z Zamawiającym,
3. Zawartość dokumentacji projektowej:
 - a) projekt budowlany – 3 egz. (w tym egzemplarze stanowiące załączniki do zgłoszenia robót/wniosku o pozwolenie na budowę),
 - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1 egz.,
 - c) przedmiar robót – 1 egz.,
 - d) kosztorys inwestorski – 1 egz.,
 - e) uzgodnienia, opinie oraz inne dokumenty wymagane przepisami prawa, w tym decyzja o pozwoleniu na budowę – 1 kpl.

4. Dokumentacja projektowa musi być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z: Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).
5. Realizując przedmiotowe zamówienie Projektant będzie służył interesom Zamawiającego zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i umiejętnościami oraz z najwyższą starannością wymaganą dla wykonywania zawodu. Dokumentacja projektowa w swej treści musi określać przedmiot zamówienia (roboty budowlane), w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia, a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 99 ustawy Pzp przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Zamawiający zwraca uwagę, że podanie w dokumentacji projektowej zwrotu "lub równoważny" bez określenia, co pod tym pojęciem należy rozumieć, nie czyni zadość przepisom ustawy Pzp. Dopuszczenie produktów równoważnych nie może być iluzoryczne lecz rzeczywiste. Konieczne jest użycie sformułowań uściślających i podanie wymogów, parametrów, odnoszących się do dopuszczalnego zakresu równoważności ofert. Bez doprecyzowania zakresu wymaganej równoważności zamawiający nie jest w stanie ocenić zaproponowanych zamienników pod kątem ich równoważności, dlatego konieczne jest określenie minimalnych wymagań technicznych w zakresie parametrów oferowanych wyrobów.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Projektant zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia (opracowania i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej) w terminie do dnia **31.10.2023 r.**

§ 3

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. **Wynagrodzenie ryczałtowe** Projektanta z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia wyraża się kwotą **brutto** zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych przedmiotem zamówienia, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również wszelkie należności z tytułu podatków oraz składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego zarówno po stronie Zamawiającego, jak i Wykonawcy.
3. Projektant oświadcza, że jest/nie jest zarejestrowany jako podatnik VAT.
4. Wynagrodzenie Projektanta będzie płatne jednorazowo po wykonaniu przedmiotu umowy.

5. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Projektanta rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy. Wzór protokołu ustali Zamawiający.
6. Zamawiający może wstrzymać do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części – w przypadku nie wywiązywania się Projektanta z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W takim przypadku nie przysługują Projektantowi odsetki z tytułu opóźnień w zapłacie.

§ 4

Kary umowne

1. Projektant zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy wynikającą z winy Projektanta – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad,
 - c) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Projektanta – w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Projektantowi kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
3. Projektant wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 5

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia informacji o którejkolwiek z poniższych okoliczności, jeżeli:
 - a) Projektant przerwał z przyczyn leżących po stronie Projektanta realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - b) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Projektant może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - c) Projektant realizuje zamówienie w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniami Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Projektantowi przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Jeżeli Projektant będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Projektanta.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Na wykonane prace Projektant udziela gwarancji. Okres gwarancji biegnie od daty protokolarnego przekazania dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 niniejszej umowy i kończy się z upływem 36 miesięcy od daty przekazania do użytkowania obiektu wykonanego na podstawie dokumentacji projektowej.
2. Odpowiedzialność Projektanta z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona w ten sposób, że termin rękojmi za wady upływa wraz z wygaśnięciem gwarancji o której mowa w ust. 1.
3. Termin usunięcia przez Projektanta wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym wynosić będzie 14 dni, chyba, że ze względu na uzasadnione przypadki strony postanowią inaczej.

§ 7

Odpowiedzialność Projektanta, prawa autorskie

1. Projektant jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady opracowanej dokumentacji projektowej lub braki zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, jakiemu ma służyć.
2. Jeżeli okaże się, iż dokumentacja projektowa zawiera błędy, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót budowlanych, Projektant zobowiązany jest, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, do naniesienia w dokumentacji stosownych poprawek, bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Jeżeli w trakcie realizacji zadania (robót budowlanych), prowadzonego na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia okaże się, że wskutek ukrytych wad, błędów lub braków projektowych konieczne stało się wykonanie dodatkowych robót, Projektant zapłaci odszkodowanie pokrywające wysokość kosztów związanych z tymi robotami.
4. Dokumentacja projektowa wykonana w związku z realizacją niniejszej umowy jest utworem w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i w związku z powyższym jest chroniona prawem autorskim.
5. Z chwilą podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego Projektant przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 umowy. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do ww. dokumentacji projektowej obejmuje wszystkie pola eksploatacji, w szczególności:
 - utrwalenie i zwielokrotnienie dowolnymi technikami pozwalającymi na wytworzenie nieograniczonej ilości egzemplarzy,
 - wykorzystywanie dokumentacji projektowej na cele związane z realizacją procesu inwestycyjnego (wybór wykonawcy robót w trybie zamówień publicznych, realizacja robót budowlanych itp.).
6. Projektant przy przeniesieniu praw autorskich (tj. przy podpisaniu końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego) złoży oświadczenie, iż prawa do dokumentacji projektowej istnieją i że zostały przez niego nabyte, w zakresie, w jakim są przenoszone na Zamawiającego na mocy niniejszej umowy, oraz że przekazywany utwór jest wolny od wad prawnych i nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich (prawo autorskie, prawa własności przemysłowej). W przypadku naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich, Projektant zobowiązany jest do zaspokojenia wszelkich roszczeń z tego tytułu wysuwanych przez te osoby i w tym zakresie zwalnia Zamawiającego od jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
7. Projektant przenosi na Zamawiającego prawo zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
8. Nabycie autorskich praw majątkowych, o których mowa powyżej nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.).

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 1 egz. dla Projektanta, 2 egz. dla Zamawiającego.

PROJEKTANT:

ZAMAWIAJĄCY: