

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA DOSTAWY

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) - zwanej dalej „ustawą Pzp”

**Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy
Sucha Beskidzka i jej jednostek organizacyjnych
oraz Związku Gmin Dorzecza Górnej Skawy
Świnna Poręba**

ZP.271.1.14.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający: GMINA SUCHA BESKIDZKA
NIP: 5521567404
Adres: ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka
Strona internetowa: www.sucha-beskidzka.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Miasta Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka**

SPORZĄDZILI:

ZATWIERDZIŁ:

Opis przedmiotu zamówienia:

.....

.....

Burmistrz Miasta Sucha Beskidzka

Procedura przetargowa:

.....

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka
tel.: +48 (33) 874-95-00, faks: +48 (33) 874-95-32
<http://www.sucha-beskidzka.pl>
e-mail: zamowienia@sucha-beskidzka.pl
NIP: 5521567404
Adres korespondencyjny:
Urząd Miasta Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka

2. Komunikacja Zamawiającego z wykonawcami

- 2.1. Komunikacja Zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem wymagań dotyczących formy, określonych w dalszej części SIWZ.
- 2.2. W interesie wykonawcy jest zapewnienie, aby jego urządzenia odbierające fakсы oraz pocztę elektroniczną były sprawne. Domniemywa się, iż pismo (wiadomość) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę w ofercie zostało doręczone wykonawcy w sposób umożliwiający się zapoznanie z treścią tego pisma (wiadomości). Potwierdzeniem tego faktu będzie pozytywny raport wysłania faksu lub poczty elektronicznej wygenerowany przez urządzenia Zamawiającego. Preferowanym przez Zamawiającego sposobem przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień (w tym o wyborze najkorzystniejszej oferty), wezwań oraz informacji, z zastrzeżeniem wymagań dotyczących formy, określonych w dalszej części SIWZ, będzie poczta elektroniczna (zamowienia@sucha-beskidzka.pl). Zamawiający zaleca, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przesyłane były w formie skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.
- 2.3. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez wykonawcę (pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej przez Zamawiającego w formie innej niż pisemna. Zamawiający na żądanie wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji przesłanej faksem lub pocztą elektroniczną.
- 2.4. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**
- 2.5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) została udostępniona wykonawcom na stronie internetowej Zamawiającego: www.sucha-beskidzka.pl (zakładka „Zamówienia publiczne”) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Zamawiającego prowadzonym na stronie www.wrotamalopolski.pl. SIWZ w wersji drukowanej nie będzie przekazywana wykonawcom.
- 2.6. Godziny pracy (urzędowania) Zamawiającego: 7:30 – 15:30 (poniedziałek, wtorek, środa, piątek) oraz 9:00 – 17:00 (czwartek).
- 2.7. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
Szymon Piątek - tel. (33) 874-95-44 (w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia),
Grzegorz Myszura - tel. (33) 874-95-41 (w sprawach związanych z procedurą przetargową).

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę, o której mowa w pkt. 3.1.
- 3.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 3.4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - Biuletyn Informacji Publicznej,
 - strona internetowa Zamawiającego – www.sucha-beskidzka.pl,
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka, parter.
- 3.5. **W związku z możliwością pojawienia się wyjaśnień lub modyfikacji SIWZ wprowadzanych na podstawie art. 38 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca uwagę na konieczność sprawdzania treści ogłoszenia o zamówieniu do czasu upływu ostatecznego terminu składania ofert.**

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.) dla potrzeb Gminy Sucha Beskidzka, jednostek organizacyjnych Gminy Sucha Beskidzka, tj.:

- 1) Miejskiego Centrum Sportu i Rekreacji "Babia Góra", ul. płk. Tadeusza Semika 2, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 2) Miejskiego Przedszkola Samorządowego, ul. Adama Mickiewicza 23, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 3) Filii Szkoły Podstawowej Nr 2, ul. Błądزونka 118, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 4) Szkoły Podstawowej Nr 2, ul. Zasypnicka 1, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 5) Miejskiej Świetlicy Profilaktycznej, ul. Handlowa 2, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 6) Zakładu Komunalnego w Suchoj Beskidzkiej, ul. Wadowicka 4, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 7) Miejskiej Przychodnia Zdrowia w Suchoj Beskidzkiej, ul. Handlowa 1, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 8) Szkoły Podstawowej Nr 1, ul. płk. T. Semika 3, 34-200 Sucha Beskidzka

oraz

Związku Gmin Dorzecza Górnej Skawy Świnna Poręba, realizującego zadania przez Regionalny Zakład Przetwarzania Odpadów w Suchoj Beskidzkiej.

Każdy z powyższych podmiotów zawrze odrębną umowę z wykonawcą wybranym w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Całkowite szacunkowe zużycie energii elektrycznej [MWh] w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. wynosi **2 435,480 MWh**.

Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ) zawierający lokalizacje i opis punktów poboru energii elektrycznej oraz wzór umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) stanowiące integralną część niniejszej SIWZ.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

09000000-3, 09300000-2.

5. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie obejmuje dostawę energii elektrycznej w okresie **od 01.01.20120 r. do 31.12.2020 r.**

Dostawa energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej, objętych zamówieniem publicznym, rozpocznie się zgodnie z terminami określonymi w załączniku nr 5 do SIWZ oraz nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży lub umów kompleksowych energii elektrycznej, a także po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy i, jeżeli będzie taka konieczność, wejściu w życie nowych umów dystrybucyjnych.

Z przyczyn formalno-prawnych, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia, z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania zamówienia do 31.12.2020 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału dotyczący posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – tj. wykażą, że posiadają aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

7. Przesłanki wykluczenia wykonawców z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wykluczony wykonawca, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 8.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, sporządzone wg wzorów stanowiących załączniki nr 2A i 2B do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający nie wymaga przedstawienia dodatkowych dokumentów.
- 8.2. Wykonawca, w **terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej złożone wraz z ofertą, niezależnie od ilości złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, będzie traktowane jako potwierdzenie braku podstawy do wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.
- 8.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy

do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 8.4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, może przeprowadzić tzw. **procedurę odwróconą** – tj. najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

9. Forma pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza, z zastrzeżeniem pkt. 9.6, możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 9.2. Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1 dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane jest w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem. Pozostałe oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 8 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 9.5. Pełnomocnictwa, o których mowa w pkt. 10.3 i 11.7, należy złożyć wraz z ofertą w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Do pełnomocnictw należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób, które je podpisały, do reprezentowania wykonawcy na dzień udzielenia pełnomocnictwa, chyba, że wynika to z ogólnodostępnych, bezpłatnych baz danych (KRS, CEIDG).
- 9.6. Wykonawca może złożyć (przesłać pocztą elektroniczną) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ, w postaci elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod warunkiem, że jest ono składane po otwarciu ofert.

10. Podwykonawstwo, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

- 10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 8.1.
- 10.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom oraz podać nazwy i firmy podwykonawców o ile są znane wykonawcy na etapie składania oferty. W trakcie realizacji zamówienia wykonawca może zmienić podwykonawców wskazanych w ofercie jak również może powierzyć podwykonawcom inny zakres robót niż wskazany w ofercie. Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę na obowiązki wykonawcy wynikające z art. 36b ust. 2 i art. 36ba ustawy Pzp.
- 10.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W szczególności dotyczy to również spółek cywilnych, gdy oferta nie jest podpisana przez wszystkich wspólników. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem. Do pełnomocnictwa należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób, które je podpisały, do reprezentowania wykonawcy na dzień udzielenia pełnomocnictwa.

- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 i 8.2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.1, potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11. Opis sposobu przygotowania oferty

- 11.1. Oferta musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, z zachowaniem formy pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub dokładnie wg tego formularza. Wykonawca jest zobowiązany do podania wszystkich informacji określonych na formularzu oferty (wypełnienia wszystkich pól formularza). Niepodanie wszystkich wymaganych informacji może skutkować odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z treścią niniejszej specyfikacji.
- 11.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 11.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji wykonawcy. Do oferty należy dołączyć dokument (dokumenty) potwierdzający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć wraz z ofertą w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 11.5. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z ww. przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca musi także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.6. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty alternatywnej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie skutki nieodpowiedniego zapakowania lub oznaczenia oferty uniemożliwiające, lub utrudniające jej identyfikację.

12. Oferty częściowe i wariantowe

- 12.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 12.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

13. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w ustawie Pzp.
- 13.2. Wnioski należy kierować na adres:

Urząd Miasta Sucha Beskidzka

ul. Mickiewicza 19

34-200 Sucha Beskidzka

faks: +48 (33) 874-95-32

e-mail: zamowienia@sucha-beskidzka.pl

- 13.3. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 13.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.
- 13.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 13.6. Zamawiający udzieli wyjaśnień treści SIWZ na zasadach i w terminach określonych w ustawie Pzp.

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 14.1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę. Cena oferty jest **ceną brutto** (czyli zawiera podatek VAT oraz inne podatki i daniny publiczne) wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do obliczenia wartości podatku należy przyjąć stawkę podatku od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów prawa. Za przyjęcie nieprawidłowej stawki podatku VAT odpowiada wykonawca.
- 14.2. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca jest zobowiązany do podania wszystkich wartości wynikających z formularza oferty (cen jednostkowych, wartości i stawek podatku VAT itp.).
- 14.3. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę ofertową brutto tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, warunki stawiane przez Zamawiającego oraz wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
- 14.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak informacji ze strony Wykonawcy w tym zakresie (np. pozostawienie pustego pola w pkt. 5 formularza oferty lub wpisanie zwrotu „nie dotyczy”) będzie oznaczać, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
- 14.6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

14.7. Cena oferty nie stanowi wartości umowy i służy jedynie porównaniu złożonych ofert. Wartość faktycznie zakupionej energii elektrycznej może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podane zapotrzebowanie na energię elektryczną oraz wartość zakupu energii elektrycznej są wyłącznie wartościami szacunkowymi.

15. Miejsce i termin składania ofert

15.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Miasta Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka, w sekretariacie (pokój nr 23), w terminie **do godz. 13:00 dnia 16 grudnia 2019 r.**

15.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

15.3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego (w miejscu wskazanym w SIWZ).

15.4. Oferty należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: **„Oferta na przetarg – Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Sucha Beskidzka i jej jednostek organizacyjnych oraz Związku Gmin Dorzecza Górnej Skawy Świnna Poręba. Nie otwierać przed godz. 13:30 dnia 16 grudnia 2019 r.”**

15.5. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej koperty w przypadku jej dostarczenia Zamawiającemu po terminie składania ofert.

15.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15.7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

15.8. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy. Przed otwarciem ofert Zamawiający oceni skuteczność czynności wycofania oferty i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy odstąpi od otwierania oferty tego Wykonawcy.

15.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie kopert zawierających oferty przed określonym terminem spowodowane ich niewłaściwym zapakowaniem lub oznakowaniem.

16. Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert

17.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miasta Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19, w sali sesyjnej (pokój nr 21) dnia **16 grudnia 2019 r. o godz. 13:30.**

17.2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

- 17.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także zawarte w ofertach informacje dotyczące ceny.
- 17.5. Informacje, o których mowa w pkt 17.3 i 17.4, niezwłocznie po otwarciu ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: www.sucha-beskidzka.pl (zakładka „Zamówienia publiczne”) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP).

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert

- 18.1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

L.p.	Kryterium oceny	Opis	Waga – udział % w ocenie
1	Cena brutto	Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez wykonawcę	100 %

- 18.2. Maksymalna liczba punktów wynosi **100,00**. Uzyskana liczba punktów zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto}}{\text{badana cena ofertowa brutto}} \times 100$$

- 18.3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych wg reguły ustalonej w pkt. 18.2.

19. Udzielenie zamówienia

- 19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
- 19.2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na stronach internetowych, o których mowa w pkt. 2.5 SIWZ.
- 19.4. Po wyborze oferty najkorzystniejszej i upływie terminu określonego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, do podpisania umowy.

20. Wymagania dotyczące wadium

- 20.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100) na zasadach i w formach określonych w ustawie Pzp. Wadium musi zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 20.2. Zamawiający zwraca uwagę, że Wykonawca ponosi wszelkie ryzyka związane ze skutecznością wniesienia wadium i konsekwencje jego ewentualnego braku przed upływem terminu składania ofert.
- 20.3. W przypadku wniesienia wadium w formach niepieniężnych wymagane jest dostarczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium. Zaleca się, aby dokument potwierdzający wniesienie wadium (oryginał gwarancji lub poręczenia) umieścić w oddzielnej kopercie oznaczonej napisem „WADIUM” oraz zapakować wraz ofertą w sposób opisany w pkt. 15 niniejszej SIWZ

– koperta zewnętrzna, o której mowa w pkt. 15.4 powinna zawierać dwie koperty: pierwszą zawierającą ofertę oraz drugą zawierającą oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający wymaga, aby z treści tych dokumentów jednoznacznie wynikał fakt, że obejmują one wszystkie przypadki utraty wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Jakikolwiek zapisy, które zawężają zakres odpowiedzialności gwaranta (lub poręczyciela) w stosunku do formuły zawartej w powołanych przepisach będą uznawane za nieprawidłowe. Ponadto Zamawiający zwraca uwagę, że z celu gwarancji wadialnej wynika, że musi ona obejmować prawo do zgłoszenia żądania w związku ze zdarzeniem, które nastąpiło w okresie związania ofertą. Musi być to także termin, w którym Zamawiający działając bez zbędnej zwłoki będzie mógł zrealizować swe uprawnienie, nawet jeśli zdarzenie stanowiące podstawę żądania wypłaty wadium zaistnieje w ostatnim dniu okresu związania ofertą. W związku z tym Zamawiający zaleca, aby dokument wadialny zawierał postanowienia pozwalające na wniesienie żądania zapłaty wadium w terminie co najmniej 3 dni po upływie okresu związania ofertą

- 20.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Zamawiający zwraca uwagę na fakt, że posłużenie się przez ustawodawcę sformułowaniem "wpłacać na rachunek" jest równoznaczne z koniecznością zaksięgowania środków pieniężnych na wskazanym rachunku. Wydanie dyspozycji dokonania wpłaty nie jest "wpłatą" w rozumieniu przepisu art. 45 ust. 7 ustawy Pzp, lecz jedynie podjęciem kroków zmierzających do dokonania takiej wpłaty. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

nr 33 8128 0005 0018 7886 2000 0040
Bank Spółdzielczy w Suchej Beskidzkiej
ul. Piłsudskiego 5
34-200 Sucha Beskidzka

W tytule przelewu należy wpisać: „*Wadium: Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Sucha Beskidzka i jej jednostek organizacyjnych oraz Związku Gmin Dorzecza Górnej Skawy Świnna Poręba*”.

- 21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 22. Istotne postanowienia umowy**
Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.
- 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.

Szczegółowe zasady postępowania w przypadku wniesienia odwołania oraz skargi określa ustaw Pzp – Dział VI – Środki ochrony prawnej.

24. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Każdy podmiot uczestniczący w niniejszym postępowaniu, o którym mowa w załączniku nr 5 do SIWZ, zawrze odrębną umowę, w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę energii elektrycznej.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy musi dostarczyć Zamawiającemu:

- 1) w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp – umowę regulującą współpracę tych wykonawców,
- 2) oświadczenie, że Wykonawca ma zawartą umowę dystrybucyjną (tzw. Generalną Umowę Dystrybucyjną) z Tauron Dystrybucja S.A. umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem OSD do punktów poboru energii elektrycznej wymienionych w załączniku nr 5 do SIWZ w okresie wykonania zamówienia - dotyczy Wykonawcy, który na etapie składania oferty złoży oświadczenie, że zawrze taką umowę przed dniem podpisania umowy z Zamawiającym;
- 3) dokument wskazujący osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy i zawarcia umowy – w przypadku, gdy nie wynika to z dokumentów przedłożonych z ofertą.

W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.

25. Dopuszczalność zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

26. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Sucha Beskidzka jest Pan Zbigniew Maryon, tel. +48 (33) 874-95-00, e-mail: iod@sucha-beskidzka.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z ustawą Pzp oraz przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu, oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ II ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2A	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2B	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr 3	Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

UWAGA:

W związku z udostępnieniem edytowalnych wersji dokumentów dotyczących postępowania, Zamawiający informuje, że wersją obowiązującą są dokumenty zamieszczone na stronach internetowych w formie nieedytowalnej (.pdf). Wykorzystanie plików edytowalnych na potrzeby opracowania oferty odbywać się będzie wyłącznie na ryzyko wykonawcy.

WYKONAWCA:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn. „Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Sucha Beskidzka i jej jednostek organizacyjnych oraz Związku Gmin Dorzecza Górnej Skawy Świnna Poręba” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

NETTO:	zł
VAT (.....%):	zł
CENA OFERTOWA BRUTTO:	zł

(słownie cena ofertowa brutto:
.....)

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: (należy zakreślić właściwy kwadrat):

- TAK
- NIE

Uwaga: Definicja małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292).

Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w oparciu o poniższe ceny jednostkowe stanowiące podstawę kalkulacji ww. ceny ofertowej:

Oświetlenie uliczne:

Cena jednostkowa energii elektrycznej*			
	Cena Netto	VAT**	Cena Brutto
cena za energię elektryczną w zł/MWh			

*Ceny powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** Podatek od towarów i usług (VAT) powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa

Obiekty i budynki:

Cena jednostkowa energii elektrycznej*			
	Cena Netto	VAT**	Cena Brutto
cena za energię elektryczną w zł/MWh			

*Ceny powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** Podatek od towarów i usług (VAT) powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa

Kalkulacja ceny ofertowej:

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość [MWh]	Cena netto		Podatek VAT		Cena brutto [zł] (kol. 5 + kol. 7)
			Jednostkowa [zł/MWh]	Ogółem [zł] (kol. 3 x kol. 4)	Stawka w %	Wartość [zł] (kol. 5 x kol.6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Oświetlenie uliczne	555,922					
2.	Obiekty i budynki	1 879,558					
CENA OFERTOWA:							

Ceny w kolumnach 4, 5, 7 i 8 należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Stawki podatku od towarów i usług (VAT) w kolumnie 6 należy podać zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa

1. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty, skalkulowania ceny ofertowej i wykonania zamówienia,
- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 5) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
- 6) oferujemy dostawę energii elektrycznej w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. Dostawa energii elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej, objętych zamówieniem publicznym, rozpocznie się zgodnie z terminami określonymi w załączniku nr 5 do SIWZ oraz nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży lub umów kompleksowych energii

elektrycznej, a także po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy i, jeżeli będzie taka konieczność, wejściu w życie nowych umów dystrybucyjnych. Z przyczyn formalno-prawnych, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia, z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania zamówienia do 31.12.2020 r.,

- 7) **mamy zawartą / zawrzemy przed dniem podpisania umowy z Zamawiającym*****, umowę dystrybucyjną (tzw. *Generalną Umowę Dystrybucyjną*) z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (dalej: OSD), tj. Tauron Dystrybucja S.A. umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem OSD do punktów poboru energii elektrycznej wymienionych w załączniku nr 5 do SIWZ w okresie wykonania zamówienia
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oferta została złożona na stronach.
4. Informacja o podwykonawcach wynikająca z art. 36b ustawy Pzp (należy wskazać części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podać firmy podwykonawców):
.....
.....
5. Informacja dotycząca powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wynikająca z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp (należy wypełnić, jeżeli wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług):
.....
.....
6. Do oferty dołączono następujące dokumenty wymagane w SIWZ:
.....
.....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....
Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

nr telefonu:

Dane kontaktowe do przysyłania korespondencji:

nr faksu:

e-mail:

....., dn.....

.....
*Podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

***) niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJACY:
Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Sucha Beskidzka i jej jednostek organizacyjnych oraz Związku Gmin Dorzecza Górnej Skawy Świnna Poręba”, prowadzonego przez Gminę Sucha Beskidzka, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt. 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w ogłoszeniu o zamówieniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

ZAMAWIAJACY:
Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Sucha Beskidzka i jej jednostek organizacyjnych oraz Związku Gmin Dorzecza Górnej Skawy Świnna Poręba**”, prowadzonego przez Gminę Sucha Beskidzka, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23** ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w

związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

ZAMAWIAJACY:
Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka

WYKONAWCA:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Sucha Beskidzka i jej jednostek organizacyjnych oraz Związku Gmin Dorzecza Górnej Skawy Świnna Poręba**”, prowadzonego przez Gminę Sucha Beskidzka, oświadczam, że:

- **NIE NALEŻYMY** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) *),
- **NALEŻYMY** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), w skład której wchodzi następujące podmioty *):

1.

2.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

*) niepotrzebne skreślić

UMOWA SPRZEDAŻY ENERGII ELEKTRYCZNEJ I ŚWIADCZENIA USŁUGI BILANSOWANIA HANDLOWEGO

nr

(dalej jako „Umowa”)

W dniu w Suchoj Beskidzkiej pomiędzy,

a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, w imieniu którego działa, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa energii elektrycznej dla potrzeb Gminy Sucha Beskidzka i jej jednostek organizacyjnych oraz Związku Gmin Dorzecza Górnej Skawy Świnna Poręba”** w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o poniższej treści:

§ 1

Definicje

1. Następujące pojęcia użyte w niniejszej Umowie oznaczają:

- 1) Awaria w systemie – warunki w sieci przesyłowej lub sieci dystrybucyjnej i taki ich stan, który zagraża bezpieczeństwu osób i urzędzeń lub bezpieczeństwu krajowego systemu elektroenergetycznego (KSE) i uniemożliwia realizację dostaw/odbioru Energii Elektrycznej zgodnie z Umową
- 2) Dzień roboczy – każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy
- 3) Energia Elektryczna - energia elektryczna czynna, będąca przedmiotem sprzedaży z mocy niniejszej Umowy i na określonych w niej warunkach, wyrażona w MWh z dokładnością do 3 miejsc po przecinku
- 4) Generalna Umowa Dystrybucyjna (GUD) – umowa zawierana pomiędzy Wykonawcą a OSD
- 5) Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (IRiESD) – instrukcja opracowana przez OSD na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.), określająca warunki korzystania, prowadzenia ruchu, eksploatacji i planowania rozwoju sieci dystrybucyjnej oraz zasady bilansowania systemu dystrybucyjnego i zarządzania ograniczeniami systemowymi
- 6) Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Przesyłowej (IRiESP) – instrukcja opracowana przez OSP na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.), zatwierdzona przez Prezesa URE, określająca warunki korzystania, prowadzenia ruchu, eksploatacji i planowania rozwoju sieci przesyłowej oraz zasady bilansowania systemu i zarządzania ograniczeniami systemowymi
- 7) Punkt poboru energii (PPE) – to miejsce dostarczania energii elektrycznej, czyli punkt w sieci dystrybucyjnej OSD, w którym następuje odbiór energii elektrycznej, określony w Umowie Dystrybucyjnej Zamawiającego oraz załączniku nr 1 do niniejszej Umowy
- 8) Operator Systemu Dystrybucyjnego (OSD) – przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję na dystrybucję energii elektrycznej na obszarze w niej określonym, do sieci którego przyłączone są PPE Zamawiającego. OSD, do których przyłączone są PPE Zamawiającego:
- 9) Operator Systemu Przesyłowego (OSP) – przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesję na przesyłanie energii elektrycznej tj. spółka Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A. (PSE S.A.)

- 10) POB Zamawiającego – Podmiot Odpowiedzialny za Bilansowanie handlowe Zamawiającego
 - 11) Regulamin Rynku Bilansującego – część IRiESP dotycząca bilansowania systemu i zarządzania ograniczeniami systemowymi
 - 12) Rzeczywista ilość Energii Elektrycznej – ilość Energii Elektrycznej pobrana przez Zamawiającego w PPE z sieci dystrybucyjnej OSD w przyjętym okresie rozliczeniowym, ustalana przez OSD i udostępniania Wykonawcy na podstawie Generalnej Umowy Dystrybucyjnej Wykonawcy
 - 13) Siła Wyższa – zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Strony, powołującej się na ich wystąpienie (Strona Dotknięta Siłą Wyższą), którym nie była ona w stanie zapobiec, ani skutków których nie była w stanie przezwyciężyć, pomimo dołożenia należytych starań, a które uniemożliwiają jej wykonanie w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, zobowiązań wynikających z Umowy, w tym między innymi wystąpienie jednej z następujących okoliczności:
 - Awaria w Systemie,
 - awaria systemu komunikacyjnego lub komputerowego u OSP,
 - ograniczenia wprowadzone na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących,
 - ograniczenia, wynikające z dyspozycji OSP, wydanych zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - 14) Umowa Dystrybucyjna Zamawiającego – umowa o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej zawarta przez Zamawiającego z OSD
2. Wszystkie określenia i pojęcia użyte w tekście Umowy, o ile nie zostały odrębnie zdefiniowane, posiadają znaczenie określone w dokumentach przywołanych w § 2 ust. 1 Umowy.

§ 2

Postanowienia wstępne

1. Strony zgodnie oświadczają, że podstawą do ustalenia warunków Umowy są w szczególności:
 - 1) ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.) – dalej jako „ustawa PE” wraz z aktami wykonawczymi, które znajdują zastosowanie do niniejszej Umowy,
 - 2) rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. nr 93 poz. 623 z późn. zm.) – dalej jako „Rozporządzenie systemowe”,
 - 3) rozporządzenie Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 503) – dalej jako „Rozporządzenie taryfowe”,
 - 4) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145) – dalej jako „Kodeks Cywilny”,
 - 5) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – dalej jako „ustawa Pzp”,
 - 6) koncesja Wykonawcy na obrót energią elektryczną nr z dnia r. wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na okres do dnia,
 - 7) Umowa Dystrybucyjna Zamawiającego,
 - 8) GUD,
 - 9) Regulamin Rynku Bilansującego,
 - 10) Taryfa OSD,
 - 11) IRiESD,
 - 12) IRiESP.

2. Strony oświadczają, że zawarte przez nie umowy, wskazane w ust. 1 pkt. 7-8 są ważne i umożliwiają realizację zobowiązań zaciągniętych mocą niniejszej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do stosowania postanowień określonych w aktach i dokumentach przywołanych w ust. 1.

§ 3

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest sprzedaż Energii Elektrycznej do PPE, przyłączonych do sieci OSD, wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy, na potrzeby własne Zamawiającego i świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi bilansowania handlowego w czasie obowiązywania Umowy i na warunkach w niej określonych.
2. Sprzedaż Energii Elektrycznej odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do OSD. Niniejsza Umowa nie obejmuje świadczenia usług dystrybucji Energii Elektrycznej. Warunki świadczenia usług dystrybucji Energii Elektrycznej określa Umowa Dystrybucyjna Zamawiającego aktualnie obowiązująca lub zawierana przez Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego z OSD (o ile będzie taka konieczność) na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy, określająca dla każdego PPE w szczególności:
 - 1) napięcie, na jakim odbywa się pobór energii elektrycznej,
 - 2) moc umowną oraz warunki jej zmiany,
 - 3) taryfę usług dystrybucji oraz warunki jej zmiany,
 - 4) miejsce dostarczania energii elektrycznej,
 - 5) miejsce zainstalowania układu pomiarowo – rozliczeniowego,
 - 6) własność oraz rodzaj urządzeń pomiarowo – rozliczeniowych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania GUD z OSD wskazanym w Umowie Dystrybucyjnej Zamawiającego.
4. Planowana przez Zamawiającego wielkość odbioru energii elektrycznej dla wszystkich PPE, w okresie obowiązywania Umowy wynika z załącznika nr 1.

§ 4

Zobowiązania Stron

1. Z mocy niniejszej Umowy i na warunkach w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) sprzedać Zamawiającemu Energię Elektryczną do PPE wskazanych/ego w załączniku nr 1 do Umowy i przenieść jej własność na Zamawiającego,
 - 2) dokonać bilansowania handlowego Zamawiającego w PPE,
 - 3) zapewnić Zamawiającemu dostęp do informacji o danych pomiarowo-rozliczeniowych Energii Elektrycznej pobranej przez Zamawiającego w poszczególnych PPE,
 - 4) zgłosić OSD Umowę do realizacji,
 - 5) złożyć w imieniu Zamawiającego oświadczenia o wypowiedzeniu dotychczas obowiązujących umów sprzedaży energii elektrycznej lub umów kompleksowych, ewentualnie o rozwiązaniu wskazanych powyżej umów w trybie porozumienia stron, na podstawie załączonego do niniejszej Umowy pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 2,
 - 6) zawrzeć w imieniu i na rzecz Zamawiającego Umowę Dystrybucyjną Zamawiającego, zgodnie z załączonym do niniejszej Umowy pełnomocnictwem, stanowiącym załącznik nr 2.
2. Z mocy niniejszej Umowy i na warunkach w niej określonych, Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) zakupu Energii Elektrycznej do PPE wskazanych/ego w załączniku nr 1 do Umowy,
 - 2) pobierania Energii Elektrycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy,
 - 3) terminowego regulowania należności za zakupioną Energię Elektryczną,

- 4) w przypadku rozwiązania Umowy Dystrybucyjnej Zamawiającego lub zamiarze jej rozwiązania -niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie,
3. Zamawiający oświadcza, że nie posiada koncesji na obrót, dystrybucję, przesyłanie lub wytwarzanie energii elektrycznej, zgodnie z przepisami ustawy PE.
4. Zamawiający oświadcza, iż *jest/nie jest* odbiorcą przemysłowym w rozumieniu art. 52 ust. 6 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2389 z późn. zm.), dalej jako „ustawa OZE” umieszczonym w wykazie odbiorców przemysłowych zawartym w Informacji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
5. Strony zobowiązują się do zapewnienia wzajemnego dostępu do danych, stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną Energię Elektryczną.

§ 5

Standardy jakościowe

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi określone w Rozporządzeniu systemowym.
2. Wykonawca, zobowiązuje się do zapewnienia standardów jakościowych obsługi Zamawiającemu, m.in. poprzez:
 - 1) przyjmowanie zgłoszeń i reklamacji od Zamawiającego,
 - 2) udzielanie informacji w sprawie zasad rozliczeń,
 - 3) rozpatrywanie wniosków lub reklamacji Zamawiającego w sprawie rozliczeń i udzielania odpowiedzi nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku lub zgłoszenia reklamacji.
3. Wykonawca przyjmuje zgłoszenia i reklamacje oraz udziela informacji w zakresie stosowania Umowy w formie pisemnej lub ustnej. Udzielenie odpowiedzi na zgłoszenie i reklamacje następuje w formie wnioskowanej przez Zamawiającego.
4. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi, określonych przepisami ustawy PE i Rozporządzenia systemowego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną w przepisach wskazanych powyżej aktów prawnych oraz w Ustawie Prawo energetyczne, obowiązujących rozporządzeniach do wyżej wymienionej Ustawy oraz w § 10 ust. 1 Umowy.

§ 6

Bilansowanie handlowe

1. Wykonawca w ramach Umowy pełni funkcję POB dla Energii Elektrycznej sprzedanej do PPE Zamawiającego. Bilansowanie handlowe rozumiane jest jako zgłaszanie operatorowi systemu przesyłowego elektroenergetycznego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.
2. Wszelkie koszty związane z bilansowaniem handlowym oraz przygotowywaniem i zgłaszaniem grafików zapotrzebowania na energię elektryczną do OSD oraz OSP ponosi Wykonawca, zgodnie z obowiązkami określonymi w ust. 1. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie Energii Elektrycznej określonej w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 7

Ceny Energii Elektrycznej

1. Ceny jednostkowe Energii Elektrycznej za jedną MWh w okresie obowiązywania Umowy wynoszą:

1) oświetlenie uliczne:

Cena netto:

Cena brutto:

2) obiekty i budynki:

Cena netto:
Cena brutto:

§ 8

Rozliczenia i płatności

1. W ramach niniejszej Umowy Zamawiający dokonuje płatności za Rzeczywistą ilość Energii Elektrycznej.
2. Rozliczenia za Rzeczywistą ilość Energii Elektrycznej dokonywane będą w okresach rozliczeniowych stosowanych przez OSD, na podstawie udostępnionych Wykonawcy przez OSD danych pomiarowo – rozliczeniowych Zamawiającego, przy zastosowaniu cen wskazanych w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Należność Wykonawcy za pobraną Energię Elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie indywidualnie dla każdego PPE jako iloczyn pobranej Energii Elektrycznej ustalonej na podstawie danych pomiarowo-rozliczeniowych przekazywanych Wykonawcy przez OSD i ceny jednostkowej netto Energii Elektrycznej określonej w § 7 ust. 1 Umowy. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy podatek VAT, według obowiązującej w dniu wystawienia faktury, stawki podatku VAT.
4. Strony ustalają, że:
 - 1) Wykonawca wystawi fakturę VAT obejmującą należności za dany okres rozliczeniowy w terminie do 14 dni od daty otrzymania danych pomiarowo – rozliczeniowych Zamawiającego od OSD,
 - 2) faktura będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej wystawienia, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze VAT,
 - 3) w przypadku otrzymania faktury VAT, której termin płatności upłynął, Zamawiający zobowiązany jest do jej zapłaty w terminie 14 dni od otrzymania. Fakt udokumentowania wpływu faktury po terminie płatności ciąży na Zamawiającym,
 - 4) do każdej faktury VAT Wykonawca załączy specyfikację, określającą ilości Energii Elektrycznej pobranej w poszczególnych PPE oraz wysokość należności z tego tytułu,
 - 5) za datę realizacji płatności uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy,
 - 6) Faktury Vat będą wystawiane w następujący sposób:
 - a) Jako nabywcę należy określić:, NIP
 - b) jako odbiorcę należy określić jednostkę, do której przynależy dany PPE, tj.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury, Zamawiający złoży pisemną reklamację, dołączając jednocześnie kopię spornej faktury. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania. W przypadku uchybienia 14-dniowemu terminowi na rozpatrzenie reklamacji, Wykonawca udzieli bonifikaty w wysokości określonej Rozporządzeniem systemowym.
6. W przypadku, gdy ilość Energii Elektrycznej określona w fakturze, nie odpowiada ilości Energii Elektrycznej faktycznie zużytej przez Zamawiającego, Wykonawca dokonuje korekty rozliczeń na podstawie skorygowanych zużyć Energii Elektrycznej udostępnionych przez OSD. Korekta obejmuje okres, w którym występowały stwierdzone nieprawidłowości.
7. Jeżeli błędy, o których mowa w ust. 6 powyżej, spowodowały zawyżenie lub zaniżenie należności za dostarczoną Energię Elektryczną, Wykonawca jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur.
8. W przypadku powstania nadpłaty za pobraną Energię Elektryczną, podlega ona zaliczeniu na poczet płatności ustalonych na najbliższy okres rozliczeniowy, chyba że Zamawiający wystąpi z wnioskiem o zwrot nadpłaty. W przypadku powstania niedopłaty, będzie ona podlegała doliczeniu do pierwszej wystawionej faktury VAT.
9. Termin płatności faktur korygujących wynosi 30 dni od daty ich wystawienia.

10. W przypadku niedotrzymania terminu płatności faktur, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.
11. O zmianach danych kont bankowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać.

§ 9

Wstrzymanie sprzedaży Energii Elektrycznej

1. Wykonawca może wystąpić do OSD o wstrzymanie dostarczania Energii Elektrycznej w przypadku, gdy Zamawiający zwleka z zapłatą za pobraną Energię Elektryczną co najmniej przez okres 30 dni po upływie terminu płatności.
2. Wstrzymanie sprzedaży Energii Elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania Energii Elektrycznej przez OSD na wniosek Wykonawcy.
3. Wznowienie dostarczania Energii Elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD na wniosek Wykonawcy nastąpi niezwłocznie po ustaniu przyczyn, uzasadniających wstrzymanie ich dostarczania.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży Energii Elektrycznej wskutek naruszenia przez Zamawiającego warunków Umowy i bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10

Odpowiedzialność Stron

1. Strony odpowiadają wobec siebie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem zdania drugiego. Odpowiedzialność Stron z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jak również ewentualna odpowiedzialność deliktowa w przypadku zbiegu roszczeń, jest ograniczona do rzeczywistych szkód z wyłączeniem utraconych korzyści. Wyłączenie nie dotyczy różnicy w cenie energii elektrycznej określonej w Umowie, a ceną sprzedaży rezerwowej.
2. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy będące następstwem:
 - 1) działania Siły Wyższej,
 - 2) ograniczeń wprowadzonych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązujących,
 - 3) działań lub zaniechań nie objętych definicją Siły Wyższej, za które winę ponosi druga Strona lub podmiot trzeci, za który druga Strona ponosi odpowiedzialność,
 - 4) niezawinionych przez Zamawiającego ograniczeń w wykonywaniu Umowy Dystrybucyjnej Zamawiającego, wprowadzonych zgodnie z jej postanowieniami.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie poinformować drugą Stronę o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2 i przewidywanym czasie ich trwania.
4. Strona Dotknięta Siłą Wyższą:
 - 1) zobowiązuje się niezwłocznie podjąć niezbędne czynności do minimalizowania skutków powstałych w wyniku działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania,
 - 2) niezwłocznie podejmie wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy, w zakresie, w jakim będzie to możliwe, nie czekając na ustąpienie w całości wszelkich zdarzeń stanowiących Siłę Wyższą albo na usunięcie wszelkich skutków jej działania.
5. Jeżeli okoliczności wskazane w ust. 2 uniemożliwiają realizację Umowy przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Strony w dobrej wierze przystąpią niezwłocznie do negocjacji w sprawie dalszego obowiązywania Umowy lub zasad jej realizacji.

§ 11

Okres obowiązywania Umowy. Rozwiązanie Umowy.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej zawarcia **do 31.12.2020 r.** Dostawa Energii Elektrycznej dla poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej, objętych zamówieniem publicznym, rozpocznie się zgodnie z terminami określonymi w załączniku nr 1 do Umowy oraz nie wcześniej niż z dniem skutecznego rozwiązania dotychczasowych umów sprzedaży lub umów kompleksowych energii elektrycznej, a

także po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy i, jeżeli będzie taka konieczność, wejściu w życie nowych umów dystrybucyjnych.

Z przyczyn formalno-prawnych, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia wykonania zamówienia, z zastrzeżeniem granicznego terminu wykonania zamówienia do 31.12.2020 r.

2. Rozpoczęcie sprzedaży Energii Elektrycznej następuje ze stanem wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego podanym przez OSD.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę, w przypadku gdy:
 - 1) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca nie zapewnia sprzedaży Energii Elektrycznej w sposób zgodny z warunkami niniejszej Umowy,
 - 3) przed zakończeniem realizacji Umowy Wykonawca utraci uprawnienia, koncesje lub zezwolenia,
 - 4) Wykonawca nie dokonuje bilansowania handlowego,
 - 5) Wykonawca wykonuje niniejszą Umowę w sposób sprzeczny z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, w szczególności przepisami przywołanymi w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 6) Wykonawca powierza wykonanie całości lub części Umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
 - 7) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
 - 8) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 9) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Rozwiązanie Umowy z powodu przypadków opisanych w ust. 3, następuje w trybie natychmiastowym.
5. Umowa może być rozwiązana przez jedną ze Stron w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy druga ze Stron rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy i nie odstąpiła od dokonywania takich czynności, pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszenia warunków Umowy w terminie nie krótszym niż 14 dni.
6. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Stron z obowiązku uregulowania wobec drugiej Strony zobowiązań z niej wynikających.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§12

Kary umowne

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej Umowy poprzez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w wysokości.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% kwoty brutto stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej dla poszczególnych grup cenowych zawartych w § 7 ust. 1 Umowy oraz wielkości zużycia

- energii elektrycznej dla tych grup cenowych wyrażonych w MWh ujętych w załączniku nr 1 do Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za rozwiązanie Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% kwoty brutto stanowiącej iloczyn ceny jednostkowej dla poszczególnych grup cenowych zawartych w § 7 ust. 1 Umowy oraz wielkości zużycia energii elektrycznej dla tych grup cenowych wyrażonych w MWh ujętych w załączniku nr 1 do Umowy.
 4. Strony ograniczają wzajemną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy do rzeczywistej szkody (straty).
 5. W przypadku nienależytego wykonania któregośkolwiek z obowiązków, wynikających z niniejszej Umowy, określonych w § 4 ust. 1 pkt 4-6, skutkujących brakiem zmiany Wykonawcy energii elektrycznej, Wykonawca zapłaci karę w wysokości różnicy pomiędzy ceną sprzedaży wynikającą z Umowy, a ceną sprzedaży energii elektrycznej w ramach sprzedaży rezerwowej lub sprzedaży w oparciu o taryfę lub cennik Sprzedawcy, który będzie świadczył usługę sprzedaży energii elektrycznej.
 6. Jeżeli wartość szkody przewyższa wysokość kary umownej, Stronom przysługuje prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.
 7. W przypadku naliczenia kary umownej Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.

§ 13

Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w okolicznościach związanych:
 - 1) z rezygnacją przez Zamawiającego z danego/danych punktów poboru energii elektrycznej wymienionych w załączniku nr 1 do Umowy w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu innemu właścicielowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji punktu poboru energii elektrycznej. W takim przypadku rozliczenie pozostałych punktów poboru energii elektrycznej będzie się odbywać odpowiednio do pozostałej części zamówienia i według tych samych cen jednostkowych dla danego roku dostawy,
 - 2) z rezygnacją przez Zamawiającego z danego/danych punktów poboru energii elektrycznej wymienionych w załączniku nr 1 do Umowy w sytuacji wykonania mikroinstalacji w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2389 z późn. zm.). W takim przypadku rozliczenie pozostałych punktów poboru energii elektrycznej będzie się odbywać odpowiednio do pozostałej części zamówienia i według tej samej ceny jednostkowej dla danego roku dostawy,
 - 3) ze zwiększeniem przez Zamawiającego ilości punktów poboru energii elektrycznej, o których mowa w załączniku nr 1 do Umowy co najmniej o 2 punkty poboru energii elektrycznej, z zastrzeżeniem, że zwiększenie ilości punktów poboru energii elektrycznej nie przekroczy 20% ilości punktów poboru energii elektrycznej wynikającej z ww. załącznika. Zwiększenie ilości punktów poboru energii elektrycznej możliwe jest jedynie w obrębie grup taryfowych, które zostały ujęte w SIWZ oraz wycenione w Formularzu Ofertowym Wykonawcy. Rozliczenie dodatkowych punktów poboru będzie się odbywać odpowiednio do pierwotnej części zamówienia i według tych samych cen jednostkowych dla danego roku dostawy,
 - 4) ze zmianą stawki podatku akcyzowego,
 - 5) ze zmianą stawki podatku od towarów i usług, zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub

ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt 1-3 zmiana Umowy nastąpi poprzez zawarcie pod rygorem nieważności aneksu do Umowy w formie pisemnej.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt 4 ceny jednostkowe energii elektrycznej zostają powiększone lub pomniejszone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie, bez konieczności sporządzenia aneksu do Umowy. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego pisemnie o zmianie cen w terminie do 30 dni od daty wystąpienia tych okoliczności. Nowe ceny mogą mieć zastosowanie do energii elektrycznej dostarczonej od dnia wejścia w życie właściwych przepisów.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt 5, dotyczących zmian stawek podatku od towarów i usług, ceny jednostkowe energii elektrycznej zostają powiększone lub pomniejszone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie, bez konieczności sporządzenia aneksu do Umowy. Wykonawca ma obowiązek powiadomienia Zamawiającego pisemnie o zmianie cen w terminie do 30 dni od daty wystąpienia tych okoliczności. Nowe ceny mogą mieć zastosowanie do energii elektrycznej dostarczonej od dnia wejścia w życie właściwych przepisów.
5. W przypadku wystąpienia pozostałych okoliczności określonych w ust. 1 pkt 5 każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany cen jednostkowych netto/brutto, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowych cen, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają ww. zmiany. Zmiana cen jednostkowych netto/brutto nastąpi, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, poprzez zawarcie pod rygorem nieważności aneksu do Umowy w formie pisemnej.

§ 14

Przedstawiciele Stron

W zakresie realizacji Umowy, Strony reprezentować będą:

1) ze strony Wykonawcy:

1., tel., faks.
....., e-mail.....
2., tel., faks.
....., e-mail.....

2) ze strony Zamawiającego:

1., tel., faks.
....., e-mail.....
2., tel., faks.
....., e-mail.....

§15

Podwykonawcy

1. Strony ustalają, że przedmiot Umowy Wykonawca wykona osobiście oraz za pomocą podwykonawcy w zakresie zgodnym z wykazanim w ofercie zakresem, a mianowicie:
 - 1)
(zakres realizowany przez podwykonawcę)
2. Wykonawca nie będzie zawierał umów z podwykonawcami bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Kopię umowy o podwykonawstwo może poświadczyć za zgodność z oryginałem przedkładający.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za działania i czynności, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy oraz za wszelkie szkody wynikłe z jego winy. Wobec Zamawiającego podwykonawcę reprezentuje Wykonawca.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zmienić podwykonawcę na innego bądź z niego zrezygnować i realizować Umowę samodzielnie, o czym pisemnie zawiadomi Zamawiającego.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający nie zaakceptuje zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, jeżeli do zawiadomienia Wykonawcy przewidzianego w ust. 5 nie będą załączone dokumenty, które będą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu zawartych w SIWZ.
8. Projekt umowy z podwykonawcą musi zawierać szczegółowy opis zakresu rzeczowego przewidzianego do powierzenia do realizacji przez podwykonawcę oraz wartość wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

§ 16

Rozstrzygnięcie sporów

1. W przypadku wystąpienia sporu pomiędzy Stronami, dotyczącego realizacji Umowy, Strony dołożą starań w celu rozwiązania go w drodze negocjacji.
2. Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w drodze negocjacji w terminie 30 dni (chyba że Strony zgodnie ten termin przedłużą) od dnia jego zaistnienia, to będzie on poddany pod rozstrzygnięcie sądownicze właściwemu dla siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Sprawy sporne, podlegające rozpoznaniu w trybie ustawy PE, rozstrzygane będą przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
4. Wystąpienie lub istnienie sporu, jak też zgłoszenie wniosku o podjęcie negocjacji, nie zwalnia Stron z obowiązku realizacji zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Zmiana innych postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie pisemnego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zastrzeżeniem ust. 2. Strona, która występuje z propozycją zmiany Umowy, zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy Pzp.
2. Aneksu do Umowy nie sporządza się w przypadku zmian osób upoważnionych, numerów telefonów, faksów, adresów poczty e-mail wskazanych w § 14 Umowy, które to zmiany uznaje się za dokonane z chwilą powiadomienia o nich drugiej Strony w formie pisemnej.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeks Cywilny oraz ustawa Pzp.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - **Załącznik nr 1** - Wykaz Punktów Poboru Energii Zamawiającego objętych Umową,
 - **Załącznik nr 2** - Pełnomocnictwo

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: