

**ZAPYTANIE OFERTOWE NA PRZEPROWADZENIE REMONTU LOKALU
UŻYTKOWEGO W BLOKU NR 14, OS. BESKIDZKIE W SUCHEJ BESKIDZKIEJ**

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34 – 200 Sucha Beskidzka
Tel. 33 874 95 00
e-mail: info@sucha-beskidzka.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu prac remontowych w lokalu użytkowym w części parterowej bloku nr 14, os. Beskidzkie w Suchej Beskidzkiej. W ramach zamówienia należy wykonać następujące prace:

1/ pomieszczenie biurowe o powierzchni użytkowej 13,19 m²:

- uzupełnianie ubytków w ścianach,
- wyrównanie podłogi betonowej,
- demontaż starych, zakup i montaż nowych futryn oraz drzwi wewnętrznych CPL w kolorze dąb złoty wraz z obróbką szpalet,
- położenie płytek ceramicznych na podłodze i wykonanie cokołów,
- malowanie ścian i sufitu,
- wymiana gniazdek elektrycznych oraz montaż dwóch nowych lamp oświetleniowych typu LED,

2/ korytarz:

- demontaż starych, zakup i montaż 7 szt. nowych futryn oraz drzwi wewnętrznych CPL w kolorze dąb złoty wraz z obróbką szpalet,
- malowanie ścian i lamperii oraz malowanie sufitu,
- montaż dwóch nowych lamp oświetleniowych.

Wykonawca przed montażem drzwi uzgodni z Zamawiającym ich model i typ.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób realizujących przedmiot zamówienia oraz we własnym zakresie będzie dbał o prawidłowe warunki BHP. Wykonawca przyjmując do wykonania ww. usługę obowiązany jest wykonać ją ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

III. Warunki wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia – **20 kwietnia 2026 r.**
2. Warunki płatności: przelew w terminie 14 dni od wykonania zamówienia i przedłożenia faktury/rachunku.
3. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1/ akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń.
 - 2/ posiadają niezbędną wiedzę do wykonywania ww. czynności.
 - 3/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na formularzu, stanowiących załącznik do niniejszego zapytania.
2. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
3. Każdy oferent może przedłożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Możliwe są oględziny przedmiotu zamówienia po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu.

V. Miejsce, termin i sposób składania ofert:

Ofertę wraz z wykazem osób realizujących zamówienie oraz dokumentami potwierdzającymi uprawnienia do kierowania pracami należy złożyć na formularzu ofertowym w terminie **do dnia 30 stycznia 2026 r.** w formie:

- pisemnej na adres: Urząd Miasta Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19, 34 – 200 Sucha Beskidzka,
- w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, albo jako skan dokumentów sporządzonych w formie pisemnej) należy przesłać na adres: info@sucha-beskidzka.pl

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.

2. Zamawiający dokona wyboru oferty w terminie do dnia 06 lutego 2026 r.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Informacje o wyborze oferty można będzie uzyskać w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktów z Wykonawcami w sprawach niniejszego postępowania:

1. Pani Marta Cholewa-Janoszek – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Sucha Beskidzka, tel. 33 874-95-39
2. Pani Barbara Basiura – Inspektor Referatu Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta Sucha Beskidzka, tel. 33 874-95-38.

.....
(podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy (Załącznik Nr 1)
2. Klauzula informacja dotycząca ochrony danych osobowych (Załącznik nr 2)

FORMULARZ OFERTOWY

na remont lokalu użytkowego w bloku nr 14, os. Beskidzkie w Suchej Beskidzkiej

**Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka**

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa

Adres.....

NIP:.....

Nr telefonu:

E-mail:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto zł

Podatek VAT zł (.....%)

Cenę bruttozł

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami wykonania zamówienia. Akceptuję je w całości i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez 30 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty, stanowiącymi integralną część oferty są:

1.

2.

3.

4.

....., dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Załącznik Nr 2
do zapytania ofertowego
Nr RGN.7021.5.2026

Klauzula informacyjna dot. ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Sucha Beskidzka jest Pan Zbigniew Maryon, tel. +48 (33) 874-95-00, e-mail: iod@sucha-beskidzka.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.),
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa (np. przepisów dot. archiwizacji dokumentów);
- 6) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie byłoby możliwe zawarcie umowy w sprawie zamówienia;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
 - Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.