

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BURMISTRZ MIASTA SUCHA BESKIDZKA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	KULTURA, SZTUKA OCHRONA DÓBR KULTURY – PROMOCJA DZIAŁALNOŚCI I DZIEDZICTWA KULTUROWEGO MIASTA WŚRÓD MIESZKAŃCÓW GMINY, W KRAJU ORAZ POZA JEGO GRANICAMI POPRZEZ REPREZENTOWANIE JEJ W PRZEGLĄDACH, NA FESTYNACH, KONKURSACH, WYSTAWACH ITD.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
SUSKIE STOWARZYSZENIE KOBIEŃ „SAMOPOMOC” KRS 0000381461 34-200 Sucha Beskidzka ul. Role Nr konta: [REDACTED]	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ewa Listwan – Wiceprezes
	PESEL [REDACTED]
	Tel. [REDACTED]
	e-mail: [REDACTED]
	Stanisława Kasperczyk – Skarbnik
	PESEL [REDACTED]
	Tel. [REDACTED]

WPLYNĘŁO

URZĄD MIASTA SUCHA BESKIDZKA

2025 -10- 28 -2-

L. Dz. 0301/3425

Podpis [REDACTED]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Uczestnictwo w 23. Powiatowym Konkursie Potraw Regionalnych „O Złota Warzechę”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	07.11.2025	Data zakończenia	30.11.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Uczestnictwo członkiń Suskiego Stowarzyszenia Kobiet „Samopomoc” w 23. Powiatowym Konkursie Potraw Regionalnych „O Złota Warzechę”.				
Celem konkursu będzie:				
1) popularyzacja potraw regionalnych,				
2) powrót do tradycji kuchni regionalnej (przygotowanie potraw wg dawnych przepisów i receptur opartych na produktach lokalnych zwanych na terenie Suchej Beskidzkiej),				

- 3) promocja kuchni suskiej,
- 4) poszerzenie współpracy między gminami prezentującymi się również podczas konkursu (KGW i innych organizacji pozarządowych i pomiotów z powiatu suskiego).

Termin i miejsce : Konkurs odbędzie się 15 listopada 2025 r. w Gminnym Ośrodku Kultury w Stryżawie.

Podjmowane działania:

- 1) przygotowanie potraw regionalnych na bazie „ziemniaków”,
- 2) prezentacja i degustacja potraw regionalnych dla uczestników konkursu,
- 3) prezentacja strojów regionalnych,
- 4) promocja Gminy Sucha Beskidzka.

Grupa docelowa : członkinie Stowarzyszenia, ponadto w wydarzeniu będzie uczestniczyć około 100 osób (zarówno uczestników konkursu) jak i osób odpowiedzialnych.

Wkładem rzeczowym : będą prywatne narzędzia i sprzęty do przygotowania potraw. Stowarzyszenie przygotowuje potrawy we własnym zakresie. Wkładem osobowym będzie praca członkiń stowarzyszenia przygotowujących potraw na konkurs (4 osób).

Opis działań:

1. Przygotowanie potraw regionalnych na bazie ziemniaków według dawnych przepisów.
2. Prezentacja i degustacja potraw podczas konkursu.
3. Zaprezentowanie tradycyjnych strojów regionalnych członkiń stowarzyszenia.
4. Promocja Gminy Sucha Beskidzka i dziedzictwa kulinarnego regionu.

Oczekiwane rezultaty:

- przygotowanie i prezentacja minimum 3 potraw regionalnych,
- zwiększenie rozpoznawalności kuchni suskiej i działalności stowarzyszenia,
- nawiązanie kontaktów i współpracy z innymi organizacjami z powiatu,
- integracja środowiska kobiet aktywnie działających społecznie.

Dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami: Wydarzenie odbywać się będzie w budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Stryżawie, który posiada udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami (podjazd, toaleta przystosowana). Stowarzyszenie zapewni wsparcie osobom ze szczególnymi potrzebami – m.in. pomoc w poruszaniu się, udzielanie informacji w sposób dostępny i przyjazny.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promocja pozytywnego wizerunku gminy Sucha Beskidzka	Udział w konkursie – 1 wydarzenie	Dokumentacja fotograficzna, relacja w mediach

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Nasze stowarzyszenie powstało w 2011 roku. Celem stowarzyszenia są:

1. Wspieranie wszechstronnego i zrównoważonego rozwoju: społecznego, kulturalnego i gospodarczego obszarów miejskich.
2. Działalność oświatowa, edukacyjna, kulturalna, wspieranie inicjatyw społecznych, ochrona zdrowia, a także promocja zdrowia wśród społeczności lokalnej.
3. Współpraca i pomoc dla koła gospodyń i innych organizacji o podobnym charakterze działających na obszarach miejskich.
4. Reprezentowanie interesów stowarzyszenia i innych organizacji społecznych działających na rzecz obszarów miejskich wobec władz samorządowych, rządowych oraz wobec innych organizacji.
5. Współpraca z innymi organizacjami o podobnym profilu działania w kraju i za granicą.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Zakup artykułów spożywczych	2.025		
2.	Koszt 2 Zakup dekoracji (kwiaty) i artykułów jednorazowych	500		
3.	Koszt 3 Zakup artykułów gospodarstwa domowego	500		
4.	Koszt 4 Praca społeczna – wkład osobowy	400		
5.	Koszt 5 ----- -----	-----		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3.425	3.025	400

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

WICEPREZES

Ewa Listwan

SKARBNIK

Stanisław Kasperczyk

Data

28.10.2025 ✓

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)