

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

RPS



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Sucha Beskidzka
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – wspieranie działań i przedsięwzięć umacniających poczucie tożsamości i różnorodności kulturowej.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Suskie Stowarzyszenie Fotograficzne Wpis do rejestru ewidencji stowarzyszeń zwykłych prowadzonej przez Starostę Suskiego – nr 11/2022 z dnia 21 marca 2022 r. 34-200 Sucha Beskidzka, os. Na Stawach 9/13 Przedstawiciel Stowarzyszenia: Ireneusz Witkowski, [redacted] Nr konta bankowego: [redacted]	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ireneusz Witkowski [redacted] kom. [redacted]

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wystawa fotograficzna „Sucha Beskidzka – moje miasto w fotografii”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	16.09.2024 r.	Data zakończenia	31.10.2024 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Opis zadania.				
Sucha Beskidzka – moje miasto w fotografii.				
Beneficjentem zadania jest Suskie Stowarzyszenie Fotograficzne.				
Wykonawcami zadania będą członkowie Suskiego Stowarzyszenia Fotograficznego jak również osoby starające się o przystąpienie do Stowarzyszenia oraz sympatyzujące z SSF. Celem zadania będzie ukazanie w fotografii najciekawszych zabytków miasta, jego dziedzictwa kulturowego, miejsc zwiedzanych przez mieszkańców i odwiedzających miasto, charakterystycznych dla miasta obiektów i krajobrazów. Projekt skierowany będzie do mieszkańców naszego miasta i osób odwiedzających Suchą Beskidzką. Planuje się w ramach zadania zakupić na potrzeby SSF obiektyw Nikon NIKKOR Z180-600 mm f5,6-6,3 VR. Wkładem osobowym zadania będą 2 osoby – członkowie Stowarzyszenia. Docelowo zadanie zakończy wystawa fotograficzna usytuowana w Centrum Kultury i Filmu w Suchoj Beskidzkiej.				

Zadanie polegać będzie na wykonaniu zdjęć podczas warsztatów i plenerów fotograficznych z których zostaną wybrane fotografie do publikacji.

Data rozpoczęcia zadania 16 września 2024 r. zakończenia 31.10.2024 r. Planowany wernisaż wystawy w miesiącu październiku 2024 r. Planowana ilość zdjęć – 30 szt. w różnych formatach. Szacunkowa ilość odbiorców – około 500 osób.

¹⁾Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promocja miasta Sucha Beskidzka oraz ukazanie jego dziedzictwa kulturowego.	Jedno wydarzenie – wystawa fotograficzna.	Plakat informujący o wystawie fotograficznej. Informacja na portalach internetowych w mediach społecznościowych. Informacja w miesięczniku „Ziemia Suska”.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
<p>Suskie Stowarzyszenie Fotograficzne zarejestrowane zostało w dniu 21 marca 2022 r. w Starostwie Powiatowym w Suchoj Beskidzkiej nr 11/2022 jako stowarzyszenie zwykłe. Stowarzyszenie posiada NIP, regon, konto bankowe i wpisane jest w Głównym Urzędzie Statystycznym.</p> <p>W 2022 r. SSF zorganizowało pierwszą swoją wystawę fotograficzną w Centrum Kultury i Filmu w Suchoj Beskidzkiej. Członkowie Stowarzyszenia biorą czynny udział w międzynarodowych grupach fotograficznych, działających na platformach internetowych i mediach społecznościowych. W grupach tych opublikowano kilka tysięcy zdjęć ukazujących dziedzictwo kulturowe, zabytki, okazy flory fauny z terenu naszego miasta, powiatu i Małopolski. Efektem jest kilkutyśięcna ilość wyróżnień i wygranych konkursów fotograficznych. Ilość odbiorców w tych grupach to około 20 000 osób z Europy i Azji.</p> <p>Suskie Stowarzyszenie Fotograficzne posiada swój profil na platformie Facebook „Sympatycy Suskiego Stowarzyszenia Fotograficznego” gdzie systematycznie publikowane są zdjęcia wykonane przez członków Stowarzyszenia. Ilość odbiorców to 600 osób. Poza tym członkowie SSF biorą czynny udział w uwiecznianiu imprez folklorystycznych, sportowych i kulturalnych, które następnie publikowane są na profilu SSSF oraz „Ziemia Suska – Małopolska” i „Powiat Suski w Obiektywie”. Ilość odbiorców to około 5 500 osób.</p> <p>Obecnie Stowarzyszenie zrzesza 9—ciu członków. Kilka osób biorących udział w zadaniu oczekuje na przyjęcie do Stowarzyszenia, które nastąpi zgodnie z Regulaminem Stowarzyszenia.</p> <p>W ramach współpracy wydruk fotografii na wystawę częściowo finansować będzie Centrum Kultury i Filmu w Suchoj Beskidzkiej.</p>

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup obiektywu Nikon NIKKOR Z180-600 mm f/5,6-6,3 VR	3 000		
2.	Wkład osobowy	400		
3.				
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 400	3 000	400

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym zgromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Stefan Litkowski
.....
.....
.....

Data *02.09.2024 r.*.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woliw imieniu oferentów)