

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą Pzp"

Montaż podnośnika hydraulicznego dla osób niepełnosprawnych w budynku Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Suchoj Beskidzkiej

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Zamawiający: Gmina Sucha Beskidzka
REGON: 072181920
NIP: 552-15-67-404
Adres: ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka
Strona internetowa: www.sucha-beskidzka.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

*Urząd Miejski w Suchoj Beskidzkiej
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka*

SPORZĄDZIŁ:

ZATWIERDZIŁ:

.....

.....

Burmistrz Miasta Sucha Beskidzka

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Sucha Beskidzka

Adres: ul. Mickiewicz 19, 34-200 Sucha Beskidzka

Tel.: +48 (033) 874-95-00, fax: +48 (033) 874-22-66

<http://www.sucha-beskidzka.pl>

e-mail: zamowienia@sucha-beskidzka.pl

NIP: 552-15-67-404

Adres korespondencyjny:

Urząd Miejski w Suchej Beskidzkiej

ul. Mickiewicza 19

34-200 Sucha Beskidzka

2. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 2.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail: zamowienia@sucha-beskidzka.pl). W interesie Wykonawcy jest zapewnienie, aby jego urządzenia odbierające fakсы oraz pocztę elektroniczną były sprawne. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone Wykonawcy w sposób umożliwiający się zapoznanie z treścią tego pisma. Potwierdzeniem tego faktu będzie pozytywny raportu wysłania faksu lub poczty elektronicznej.
- 2.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej przez Zamawiającego w formie innej niż pisemna. Zamawiający na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji przesłanej faksem lub drogą elektroniczną.
- 2.3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 2.4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
- 2.5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub pobrać: ze strony internetowej Zamawiającego: www.sucha-beskidzka.pl lub Biuletynu Informacji Publicznej (BIP).
- 2.6. Godziny pracy (urzędowania) Zamawiającego: 7:30 – 15:30 (poniedziałek, wtorek, środa, piątek) oraz 9:00 – 17:00 (czwartek).

- 2.7. SIWZ w wersji papierowej będzie przekazywana odpłatnie i będzie ją można otrzymać po wcześniejszym złożeniu pisemnego wniosku zgodnie z pkt 2.3. Opłata za SIWZ, wynikająca z art. 42 ust. 2 ustawy Pzp wynosi 20 zł.
- 2.8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
mgr inż. Rafał Adamek - tel. (0-33) 874-95-40 (w sprawach związanych z przedmiotem zam.).
mgr inż. Grzegorz Myszura - tel. (0-33) 874-95-41 (w sprawach związanych z procedurą przetargową).

3. Tryb udzielania zamówienia

- 3.1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej „Instrukcji dla Wykonawców” użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.
- 3.3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 3.4. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- Biuletyn Informacji Publicznej,
- strona internetowa Zamawiającego – www.sucha-beskidzka.pl,
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 3.5. **W związku z możliwością pojawienia się wyjaśnień i modyfikacji SIWZ, wprowadzanych na podstawie art. 38 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca uwagę na konieczność sprawdzania treści ogłoszenia o zamówieniu do czasu upływu ostatecznego terminu składania ofert.**

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowią roboty budowlane związane dostawą i montażem kompletnego, fabrycznie nowego podnośnika hydraulicznego dla osób niepełnosprawnych (na wózkach) w budynku Zespołu Szkół Szkoła Podstawowa Nr 1 i Gimnazjum im. Jana Pawła II w Suchej Beskidzkiej.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- a) wykonanie robót rozbiórkowych (ścianki działowe, posadzki),
- b) wykonanie wszystkich instalacji niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania urządzenia dźwigowego,
- c) roboty wykończeniowe (tynkowanie, malowanie itp.)
- d) dostawę, montaż i rozruch kompletnego urządzenia dźwigowego o parametrach określonych w dokumentacji przetargowej,
- e) wykonanie wszelkich niezbędnych badań, rejestracji w UDT, prób i czynności sprawdzających zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz. U. z 2000 r. nr 122, poz. 1321 z późn. zm.),
- f) wykonanie wszelkie czynności związanych z uzyskanie decyzji UDT zezwalającej użytkownikowi na eksploatację urządzenia dźwigowego,

- g) przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji urządzenia dźwigowego,
- h) wykonanie innych prac i czynności niezbędnych dla prawidłowej realizacji zadania zgodnie z dokumentacją przetargową i przepisami prawa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (załącznik nr 6 do SIWZ),
- projekt budowlany (załącznik nr 7 do SIWZ - odrębne opracowanie – tom II).

Uwaga:

Ilości oraz zakres robót określa przedmiar robót stanowiący załącznik nr 4.

Tam, gdzie w dokumentacji przetargowej, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji przetargowej.

Warunki szczegółowe dotyczące realizacji robót:

- a) realizacja przedmiotu zamówienia podlega prawu polskiemu, w szczególności ustawie Prawo budowlane,
- b) obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie kierownictwa budowy,
- c) roboty stanowiące przedmiot zamówienia będą realizowane na podstawie decyzji o pozwoleniu na budowę,
- d) przekazanie placu budowy Wykonawcy nastąpi nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia robót określonym w niniejszej SIWZ,
- e) jeżeli wystąpi konieczność wykonania dodatkowych opracowań (np. projektu wykonawczego, dokumentacji UDT) niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany do ich pozyskania własnym kosztem i staraniem – koszty z tym związane winien uwzględnić w cenie ofertowej,
- f) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania ładu i porządku na terenie realizacji robót budowlanych, a po zakończeniu robót do usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienia całego terenu czystego i nadającego się do użytkowania,
- g) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe w związku z prowadzonymi robotami,
- h) w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu co najmniej 5 zestawów kluczy do uruchamiania podnośnika,
- i) do odbioru końcowego Wykonawca winien przedłożyć Operat Kolaudacyjny zawierający:
 - kosztorys powykonawczy zaakceptowany przez Zamawiającego,
 - atesty i certyfikaty dot. wbudowanych materiałów i urządzeń,
 - wyniki badań i sprawdzeń wymaganych przepisami prawa i normami,

- wszelkie inne dokumenty wymagane właściwymi przepisami prawa lub zapisami niniejszej SIWZ (w szczególności decyzja UDT).

Zamówienie może być współfinansowane przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON) w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami II”.

Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 45313100-5 (instalowanie wind),
- 45310000-3 (roboty instalacyjne elektryczne),
- 45111100-9 (roboty w zakresie burzenia),
- 45210000-9 (roboty budowlane w zakresie budynków).

5. Termin wykonania zamówienia

Wymagany okres realizacji zamówienia: **od 02.07.2012 r. do 24.08.2012 r.**

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 6.1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunek dotyczący *posiadania wiedzy i doświadczenia* – tj. wykażą, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli **przynajmniej 2** zadania (zamówienia), polegające na dostawie i montażu urządzeń dźwigowych (windy, platformy) o liczbie przystanków nie mniejszej niż 3.
- 6.2. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków na podstawie złożonych dokumentów opisanych w pkt. 7 niniejszej Instrukcji, wg formuły „spełnia/nie spełnia”.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

- 7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 6, Wykonawcy, oprócz oświadczenia (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2A do SIWZ), o którym mowa w art. 44 ustawy Pzp, są zobowiązani do przedłożenia wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wg załącznika nr 5 do SIWZ).
- 7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy przedłożyć następujące dokumenty:
 - 7.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wg załącznika nr 2B do SIWZ),

- 7.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
- 7.2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 7.2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.
- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. 7.2.2 – 7.2.4 składa dokumenty określone w §4 ust. 1 pkt 1 lit. a-b *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. u. z 2009 r. nr 226, poz. 1817) tj. dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
- 7.4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 7.4.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 7.5. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawcy nie podlegają wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie. W przypadku spółki cywilnej dokumenty wskazane w pkt. 7.2.3 i 7.2.4 muszą dotyczyć poszczególnych wspólników oraz samej spółki.
- 7.6. Informacje podawane przez wykonawców w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ muszą jednoznacznie potwierdzać spełnianie przez nich warunków

udziału w postępowaniu. Wykonawcy winni ograniczyć się do podawania tylko niezbędnych informacji, koniecznych do wykazania spełnienia ww. warunków. Warunkiem koniecznym jest wskazanie: rodzaju urządzenia dźwigowego, ilości przystanków, dat krańcowych realizacji zadania, danych zlecniodawcy.

8. Opis sposobu przygotowania oferty

- 8.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.2. Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ lub dokładnie wg tego formularza. Zamawiający jest zobowiązany do podania wszystkich informacji określonych na formularzu oferty (wypełnienia wszystkich pól formularza). Niepodanie wszystkich wymaganych informacji może skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z treścią niniejszej specyfikacji.
- 8.3. Wykonawca musi sporządzić na podstawie załączonego przedmiaru robót (załącznik nr 4 do SIWZ) i dołączyć do oferty **kosztorys ofertowy**. Zamawiający żąda, aby kosztorys został sporządzony **m e t o d ą s z c z e g ó ł o w ą (z rozbiciem kosztów na R, M, S)**. Kosztorys ofertowy musi zawierać wszystkie pozycje przedmiaru robót – nie skalkulowanie lub pominięcie pozycji przedmiaru robót może skutkować odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z SIWZ. Przy sporządzania kosztorysu ofertowego należy uwzględnić opisy podstaw wyceny poszczególnych pozycji (KNR, KNNR, KNRW) wskazane w przedmiarze. Wykonawca jest zobowiązany do podania w kosztorysie ofertowym oznaczeń podstaw wyceny wynikających z przedmiaru robót. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w pozycjach przedmiaru robót (opis, podstawa, ilości, krotności itp.). W kosztorysie ofertowym oprócz cen jednostkowych dla poszczególnych nakładów należy również skalkulować cenę jednostkową za realizację całej pozycji.
- 8.4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 8.5. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 8.6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 8.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.8. Zaleca się, aby Wykonawca odwiedził i zbadał obszar objęty przedmiotem zamówienia oraz jego otoczenie i pozyskał dla siebie na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. Koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca.
- 8.9. Oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

- 8.10. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 8.11. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 8.12. W przypadku, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dotyczy to również spółek cywilnych, gdy oferta nie jest podpisana przez wszystkich wspólników
- 8.13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503)” i dołączone do oferty. Zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z w/w przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 8.14. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty alternatywnej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 8.15. ***Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie (pkt 4 formularza ofertowego) tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.***
- 8.16. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki nieodpowiedniego zapakowania lub oznaczenie oferty, uniemożliwiającej jej identyfikację.

9. Oferty częściowe i wariantowe

- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w ustawie Pzp.
- 10.2. Pytania należy kierować na adres:

Urząd Miejski w Suchej Beskidzkiej

ul. Mickiewicza 19

34-200 Sucha Beskidzka

faks: +48 (33) 874-22-66

e-mail: zamowienia@sucha-beskidzka.pl

- 10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

- 10.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 10.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień treści SIWZ na zasadach i w terminach określonych w ustawie Pzp.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 11.1. Cena oferty zostanie podana przez wykonawcę. Cena oferty jest **ceną brutto** (czyli zawiera podatek VAT oraz inne podatki i daniny publiczne) wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.2. Cena oferty winna uwzględniać wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, a w szczególności:
- a) koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - b) formę wynagrodzenia kosztorysowego, rozliczanego na podstawie iloczynu niezmiennych cen jednostkowych do końca realizacji przedmiotu zamówienia oraz ilości faktycznego ich wykonania,
 - c) wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) odpowiedzialność wykonawcy z tytułu udzielonej na roboty budowlane gwarancji jakości,
 - e) wykonanie zobowiązań na warunkach określonych w SIWZ, w tym umowy.
- 11.3. W celu prawidłowego wyliczenia ceny oferty, Zamawiający zaleca Wykonawcy wykonać następujące czynności:
- a) zapoznać się z przedmiotem zamówienia opisanym w SIWZ, załącznikami do SIWZ, w tym wzorze umowy oraz uzyskać wszystkie niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty,
 - b) wyliczyć i przedstawić w kosztorysie ofertowym, sporządzonym na podstawie załączonego do oferty przedmiaru robót cenę jednostkową dla każdej pozycji tego kosztorysu; cena jednostkowa jest ceną netto (czyli nie zawierającą podatku VAT oraz innych podatków i danin publicznych) wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - c) wyliczyć i przedstawić w kosztorysie ofertowym wartość netto dla każdej pozycji kosztorysu ofertowego, która wynika z iloczynu ilości jednostek miary i odpowiadającej im ceny jednostkowej (z uwzględnieniem krotności),
 - d) wyliczyć i przedstawić w kosztorysie ofertowym wartość robót netto, która stanowi sumę wartości netto poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego,
 - e) wyliczyć wartość podatku VAT od wartości robót netto (końcowej wartości kosztorysu ofertowego) i przedstawić ją w formularzu oferty; do obliczenia wartości podatku należy przyjąć stawkę podatku od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów prawa, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - f) wyliczyć cenę oferty brutto i przedstawić ją w formularzu „Oferty”, sporządzonym na podstawie załączonego do SIWZ wzoru; cenę oferty stanowi suma wartości robót netto wynikająca wprost z kosztorysu ofertowego i wartości podatku VAT.

- 11.4. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie **wynagrodzeniem kosztorysowym**. Zamawiający zwraca uwagę, że forma wynagrodzenia w postaci kosztorysowej determinuje znaczenie przedmiarów robót i sposobu sporządzenia kosztorysów ofertowych, jak również funkcje, jaką pełnią te ostatnie. Przy tak określonej formie wynagrodzenia kosztorysy ofertowe stanowią bardzo istotny element treści oferty.
- 11.5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.
- 11.6. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 11.7. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

12. Miejsce i termin składania ofert

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Miejskim w Suchej Beskidzkiej, ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka, w sekretariacie (pokój nr 23), w terminie do dnia **17 maja 2012 r. do godz. 11:00**.
- 12.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 12.3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego (w miejscu wskazanym w SIWZ).
- 12.4. Oferty należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem:
„Oferta na przetarg – Montaż podnośnika hydraulicznego dla osób niepełnosprawnych w budynku Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Suchej Beskidzkiej”. Nie otwierać przed godz. 11:30 dnia 17 maja 2012 r.”
- 12.5. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej koperty w przypadku jej dostarczenia Zamawiającemu po terminie składania ofert.
- 12.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 12.7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

- 12.8. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie kopert zawierających oferty przed określonym terminem spowodowane ich niewłaściwym zapakowaniem lub oznakowaniem.

13. Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Termin związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Suchej Beskidzkiej, ul. Mickiewicza 19, w sali sesyjnej (pokój nr 21) dnia **17 maja 2012 r. o godz. 11:30**.
- 14.2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 14.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
- 14.4. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen.
- 14.5. Informacje, o których mowa w pkt 14.3 i 14.4 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert

- 15.1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

L.p.	Kryterium oceny	Opis	Waga – udział % w ocenie
1	Cena oferty brutto	Cena oferty brutto (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę	100 %

- 15.2. Ocenie zostanie poddana cena oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i podana w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 15.3. Maksymalna liczba punktów w kryterium wynosi **100 pkt**. Uzyskana liczba punktów w ramach w/w kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto}}{\text{badana cena ofertowa brutto}} \times 100 \times 100 \%$$

15.4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska 100 pkt. przyznanych wg reguły ustalonej w pkt. 15.3.

16. Udzielenie zamówienia

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.

16.2. O odrzuceniu ofert(-y) oraz wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na własnej stronie internetowej oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

16.4. Po wyborze oferty najkorzystniejszej i upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, do podpisania umowy.

17. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium niniejszym postępowaniu.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

18.1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach i w formach określonych w ustawie Pzp.

18.2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.**

18.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

18.4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

18.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy ul. Piłsudskiego 5, 34-200 Sucha Beskidzka

nr konta: 33 8128 0005 0018 7886 2000 0040

z podaniem tytułu:

„*zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr.....*” (nr umowy zostanie podany do wiadomości wybranego Wykonawcy po rozstrzygnięciu przetargu)

18.6. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

18.7. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

18.8. Kwota, o której mowa w pkt. 18.7, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18.9. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Zdawczo - Odbiorczego).

19. Istotne warunki umowy

Istotne warunki umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Szczegółowe zasady postępowania w przypadku wniesienia odwołania oraz skargi określa ustaw Pzp – Dział VI – Środki ochrony prawnej.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy będzie wezwany do przedłożenia następujących dokumentów:

- w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp - umowy regulującej współpracę tych wykonawców,
- dokumentu (w tym wypisu z właściwej ewidencji lub rejestru) wskazującego osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy i zawarcia umowy w przypadku, gdy nie wynika to z dokumentów przedłożonych z ofertą,
- potwierdzenia wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia,
- dokumentów niezbędnych do dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia rozpoczęcia robót zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.

W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie, umowa nie zostanie zawarta z winy Wykonawcy.

22. Dopuszczalność zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego

22.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

Zmiana istotnych postanowień (w tym również terminu realizacji zamówienia) zawartej umowy może nastąpić ze względu na:

- 1) zwłokę w przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego,
- 2) zawieszenie przez Zamawiającego wykonania zamówienia,
- 3) wystąpienie siły wyższej mającej wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- 4) zmianę sposobu finansowania zadania przez Zamawiającego,
- 5) konieczność zmiany nazwy zadania,
- 6) zmianę osób reprezentujących strony umowy,
- 7) wystąpienie niekorzystnych warunków pogodowych, uniemożliwiających prowadzenie robót zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w SIWZ lub technologią,
- 8) wystąpienie okoliczności mających wpływ na realizację umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe.

22.2. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy może nastąpić na pisemny wniosek jednej ze stron i przy akceptacji drugiej strony. Wniosek winien zawierać uzasadnienie konieczności dokonania zmiany istotnych postanowień zawartej umowy.

ROZDZIAŁ II ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

TOM I:

Załącznik nr 1.	Formularz oferty
Załącznik nr 2A.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2B.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 3.	Wzór umowy
Załącznik nr 4.	Przedmiar robót
Załącznik nr 5.	Wykaz wykonanych robót
Załącznik nr 6.	Specyfikacja techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR)

TOM II:

Załącznik nr 7.	Projekt budowlany
-----------------	-------------------

(pieczęć / dane Wykonawcy)

**Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka**

O F E R T A

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „**Montaż podnośnika hydraulicznego dla osób niepełnosprawnych w budynku Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Suchoj Beskidzkiej**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

NETTO:	zł
VAT (.....%):	zł
CENA OFERTOWA BRUTTO:	zł

(słownie cena ofertowa brutto:
.....)

1. Oświadczamy, że:
 - 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie określonym w SIWZ,
 - 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
 - 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty, skalkulowania ceny ofertowej i wykonania zamówienia,
 - 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oferta została złożona na stronach

4. Informacja o podwykonawcach wynikająca z art. 36 ust. 4 ustawy Pzp:

.....
.....
.....
.....
.....

5. Do oferty dołączono następujące dokumenty wymagane w SIWZ:

.....
.....
.....
.....

Nazwa i adres **WYKONAWCY**:

.....
.....
.....
.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

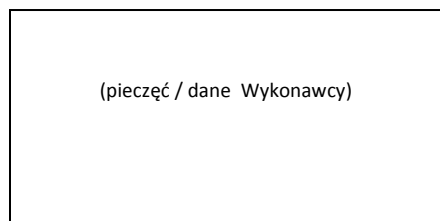
Nr telefonu:

Nr faksu:

....., dn.

.....
*Podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU



**Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka**

O Ś W I A D C Z E N I E

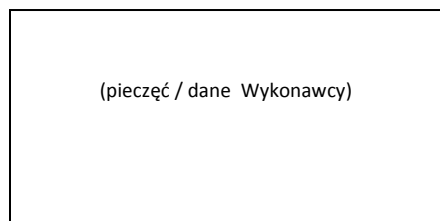
Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Montaż podnośnika hydraulicznego dla osób niepełnosprawnych w budynku Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Suchej Beskidzkiej**” oświadczam/my, że spełniam/-my warunki udziału w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego określone w SIWZ wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA



**Gmina Sucha Beskidzka
ul. Mickiewicza 19
34-200 Sucha Beskidzka**

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Montaż podnośnika hydraulicznego dla osób niepełnosprawnych w budynku Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Suchoj Beskidzkiej**” oświadczam/my, że nie ma podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dn.....

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki*

Umowa nr ZP.272.2012

W dniu 2012 r. w Suchej Beskidzkiej pomiędzy Gminą Sucha Beskidzka, zwaną dalej **Zamawiającym**, posługującą się Numerem Identyfikacji Podatkowej: 552-15-67-404, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Sucha Beskidzka Pana Stanisława Lichosyta, w porozumieniu ze Skarbnikiem Gminy Panią mgr Haliną Kozioł,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. „**Montaż podnośnika hydraulicznego dla osób niepełnosprawnych w budynku Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Suchej Beskidzkiej**” zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ, ofertą, dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do wykonania zadania określonego w ust. 1, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów przetargowych (SIWZ, dokumentacji projektowej itp.).
5. Materiały zastosowane przez Wykonawcę powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. nr 92, poz. 881 z późn. zm.).

§ 2

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu zamówienia w okresie **od 02.07.2012 r. do dnia 24.08.2012 r.**

§ 3

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. **Wynagrodzenie kosztorysowe** wynikające z warunków przetargu i oferty Wykonawcy wyraża się kwotą:
netto: zł (słownie:),
brutto: zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych ofertą Wykonawcy oraz SIWZ, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Ostateczna wartość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego w oparciu o ilości rzeczywiście wykonanych robót

i ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym. Ceny jednostkowe określone w kosztorysie ofertowym są stałe przez cały okres realizacji zamówienia i nie podlegają negocjacom.

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Nr NIP Wykonawcy:
6. Wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne jednorazowo po zakończeniu i odebraniu przez Zamawiającego robót stanowiących przedmiot zamówienia.
7. Płatność zostanie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wraz kosztorysem powykonawczym.

§ 4

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy wynikającą z winy Wykonawcy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ofertowego brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ofertowego brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad,
 - c) za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Kary umowne naliczone Wykonawcy podlegają potrąceniu z wynagrodzenia.

§ 5

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 3) Wykonawca realizuje zamówienie w sposób niezgodny z niniejszą umową, SIWZ, ofertą, dokumentacją projektową lub wskazaniem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (Zamawiającego),
 - 4) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub Wykonawca utraci uprawnienia konieczne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 3) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru.
 4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 3, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 6

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót innym osobom lub podmiotom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Umowa z podwykonawcą zostanie dostarczona Zamawiającemu w terminie 10 dni od daty jej podpisania.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
5. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647 § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
6. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i odbiór robót

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego (ceny

ofertowej brutto), o którym mowa w §3 ust. 1, tj. zł (słownie:)
w formie:

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ.
3. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - odbiór końcowy przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może zatrzymać część wynagrodzenia celem zabezpieczenia terminowego usunięcia wad i usterek – zatrzymana część zostanie wypłacona po usunięciu wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, Zamawiający może je usunąć na koszt Wykonawcy a powstałe w ten sposób koszty uregulować z zatrzymanej części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 5.
7. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
8. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót.
9. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Na wykonane roboty Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy oraz rękojmi na ogólnie obowiązujących zasadach. Terminy gwarancji i rękojmi rozpoczynają swój bieg od daty odbioru końcowego robót.
2. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający Zamawiającego do żądania od Wykonawcy naprawy wszelkich wad fizycznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji jakości.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając mu termin do ich usunięcia.
5. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobom trzecim. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią będzie w takim przypadku obciążał Wykonawcę.

§ 9

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego

W trakcie realizacji zadania Zamawiający może powołać Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, o czym niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest uprawniony do wydania poleceń niezbędnych do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

Przedstawicielem Wykonawcy w odniesieniu do robót objętych przedmiotem umowy jest

§ 10

Zmiana umowy

1. Zgodnie z art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy na zasadach opisanych w SIWZ.
2. Wszelkie zmiany (istotne i nieistotne) niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz.1623 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 4 do SIWZ Przedmiar robót

Nr	Podstawa	Opis robót	Jm	Ilość
1 Roboty budowlane				
1	KNR 4-01 0354/08 wyd.III 1999	Wykucie z muru ościeżnic stalowych lub krat okiennych o powierzchni ponad 2m2	m2	3,68
2	KNR 4-01 0354/04 wyd.III 1999	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych o powierzchni do 2m2	szt	1,00
3	KNR 0-19 1024/08 wyd.I 1998	Montaż drzwi aluminiowych dwuskrzydłowych - drzwi z odzysku	m2	3,68
4	KNR 4-01 0427/06 wyd.III 1999	Rozebranie ścianek działowych z dwóch warstw desek otynkowanych - analogia - rozebranie ścianek działowych z płyt gipsu na konstrukcji stalowej	m2	36,26
5	KNR 4-01 0811/07 wyd.III 1999	Rozebranie posadzek z płytek z kamieni sztucznych na zaprawie cementowej	m2	3,26
6	KNR 4-01 0212/01 wyd.III 1999	Rozbiórka elementów konstrukcji betonowych niezbrojonych o grubości do 15cm	m3	0,72
7	KNR-W 2-02 1101/02 wyd.V 2003	Podkłady betonowe na stropie w budownictwie mieszkaniowym i użyteczności publicznej z transportem i układaniem ręcznym	m3	0,39
8	KNR 4-01 0306/05 wyd.III 1999	Przymurowanie ścianek z cegieł grubości 1/2 cegły na zaprawie cementowej do ościeży lub powierzchni ścian	m2	6,44
9	KNR 4-01 0811/03 wyd.III 1999	Wymiana posadzki o powierzchni do 1,0m2 w jednym miejscu na zaprawie cementowej z płytek terakotowych o wymiarach 15x15cm	m2	4,00
10	NNRNKB 10 2012/01 1998	Gładzie gipsowe grubości 3mm na podłożu z tynku, jednowarstwowe na ścianach w pomieszczeniach o powierzchni podłogi do 5m2	m2	12,88
11	NNRNKB 7 1134/02 1997	Gruntowanie preparatami gruntującymi CERESIT CT 17 powierzchni pionowych	m2	468,81
12	KNR 2-02 1505/01 MGPIB wyd.V 1995	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi wewnętrznych tynków gładkich bez gruntowania	m2	468,81
13	KNR 2-02 1505/02 MGPIB wyd.V 1995	Malowanie farbami emulsyjnymi wewnętrznych tynków gładkich bez gruntowania - dodatek za każde dalsze malowanie	m2	468,81
14	KNR 4-01 0106/04 wyd.III 1999	Usunięcie z budynku gruzu i ziemi bez względu na kategorię z parteru	m3	4,51
15	KNR 4-01 0108/09 wyd.III 1999	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi na odległość do 1km	m3	4,51
16	KNR 4-01 0108/10 wyd.III 1999	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi - na każdy następny 1km ponad 1km	m3	4,51
2 Roboty montażowe				
17	KNR 7-33 0103/01 wyd.I 1995	Montaż dźwignów osobowych z drzwiami półautomatycznymi o szybkości do 1m/sek, nośności do 500kg i wysokości podnoszenia do 6 przystanków, w budownictwie mieszkaniowym i ogólnym o wysokości kondygnacji do 2,8m	kpl	1,00
18	Kalkulacja indywidualna	Dostawa podnośnika hydraulicznego wg projektu wraz z rozruchem, dokumentacją powykonawczą i opłatą UDT	kpl	1,00

INSTALACJA ELEKTRYCZNA

Lp.	Podst	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1	KNR 4-03 1004-17	Mechaniczne przebijanie otworów w ścianach lub stropach betonowych o długości przebicia do 40 cm - śr. rury do 40 mm 4	otw. otw.	 4.000	
				RAZEM	4.000
2	KNR 4-03 1003-22	Mechaniczne przebijanie otworów w ścianach lub stropach z cegły o długości przebicia do 2 1/2 ceg. - śr. rury do 40 mm 2	otw. otw.	 2.000	
				RAZEM	2.000
3	KNR 4-03 1001-01	Mechaniczne wykucie bruzd dla przewodów wtykowych w cegle 12	m m	 12.000	
				RAZEM	12.000
4	KNR 5-08 0101-03	Montaż uchwytów pod rury winidurowe układane pojedynczo z przygotowaniem podłoża mechanicznie - przykręcenie do kołków plastikowych w podłożu 13	m m	 13.000	
				RAZEM	13.000
5	KNR 5-08 0210-02	Przewody kabelkowe o łącznym przekroju żył do Cu-12/Al-20 mm ² układane w gotowych bruzdach bez zaprawiania bruzd na podłożu nie-beton. 12	m m	 12.000	
				RAZEM	12.000
6	KNR 5-08 0207-01	Przewody kabelkowe w powłoce polwinitowej (łączny przekrój żył Cu-6/Al-12 mm ²) wciągane do rur 13	m m	 13.000	
				RAZEM	13.000
7	KNR 4-03 1014-01	Ręczne przygotowanie zaprawy cementowo-wapiennej 0.4	m ³ m ³	 0.400	
				RAZEM	0.400
8	KNR 4-03 1013-01	Tynkowanie wnek o pow.do 0.25 m ² 0.4	m ² m ²	 0.400	
				RAZEM	0.400
9	KNNR 5 0407-03	Rozłącznik lub wyłącznik przeciwporażeniowy 1 (2)-biegunowy w rozdzielnicach 1	szt. szt.	 1.000	
				RAZEM	1.000
10	KNNR 5 0407-01	Wyłącznik nadprądowy 1-biegunowy w rozdzielnicach 1	szt. szt.	 1.000	
				RAZEM	1.000
11	KNR 5-08 0813-01	Podłączenie przewodów kabelkowych w powłoce polwinitowej pod zaciski lub bolce (przekrój żył do 2.5 mm ²) 16	szt. szt.	 16.000	
				RAZEM	16.000
12	KNR 4-03 1205-05	Pierwszy pomiar skuteczności zerowania 1	pomiar. pomiar.	 1.000	
				RAZEM	1.000
13	KNR-W 4-03 1209-01	Sprawdzenie samoczynnego wyłączenia zasilania - pierwsza próba działania wyłącznika różnicowoprądowego 1	prób. prób.	 1.000	
				RAZEM	1.000

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT ODPOWIADAJĄCYCH PRZEDMIOTOWI ZAMÓWIENIA

(wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie)

(pieczęć/dane Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Montaż podnośnika hydraulicznego dla osób niepełnosprawnych w budynku Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Suchej Beskidzkiej**” oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem polegającym na zrealizowaniu (zakończeniu) następujących zadań (zamówień) odpowiadających wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu:

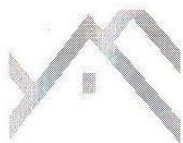
L.p.	Opis robót (nazwa zadania, miejsce wykonania, zakres robót, parametry i rodzaj urządzenia dźwigowego)	Całkowita wartość robót brutto [zł]	Okres realizacji robót		Nazwa i adres zleceniodawcy (inwestora)
			Data rozpoczęcia (dd-mm-rrrr)	Data zakończenia (dd-mm-rrrr)	
1.					
2.					

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że ww. roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dn.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczęćki*



PRACOWNIA ARCHITEKTONICZNA SZKLARCZYK DESIGN

34-220 Maków Podhalański ul. Rynek 7/1 tel/fax 33 87 73 103 wsbiuro@wp.pl

<p>MONTAŻ PODNOŚNIKA HYDRAULICZNEGO DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W BUDYNKU SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 I GIMNAZJUM W SUCHEJ BESKIDZKIEJ POŁOŻONEJ NA DZIAŁCE NR EWID. 9811/1.</p>	
INWESTOR	GMINA SUCHA BESKIDZKA UL. MICKIEWICZA 19
OPRACOWANIE	SPECYFIKACJA TECHNICZNA
OPRACOWAŁ	mgr inż.arch. WOJCIECH SZKLARCZYK MGR INŻ. Wojciech Szklarczyk ARCHITEKT 34-220 MAKÓW PODHALAŃSKI RYNEK 7/1 TEL/FAX (033) 877 3103
DATA:	LUTY 2012

Spis zawartości

- I. Podstawa opracowania.
- II. Ogólna specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dla potrzeb całego przedsięwzięcia.
- III. Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót opracowana dla jednorodnych grup i rodzajów robót.
- IV. Dane wytyczne do podnośnika hydraulicznego.

I. Podstawa opracowania

1. Zlecenie inwestora.
2. Projekt konstrukcji.
3. Projekt architektury.
4. Projekt instalacji elektrycznej.
5. Przedmiary robót.
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
7. Wzorcowa dokumentacja przetargowa dla robót budowlanych – wydawnictwo WACETOB, październik 2004 r.

II. Ogólna specyfikacja techniczna.

1. Określenie przedmiotu zamówienia

1.1 Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Montaż podnośnika hydraulicznego dla osób niepełnosprawnych w budynku Zespołu Szkół im. Jana Pawła II w Suchej Beskidzkiej.

1.2 Charakterystyka przedsięwzięcia:

Montaż podnośnika hydraulicznego z uzupełnieniem przestrzeni wolnych pomiędzy szymbem podnośnika a istniejącymi ścianami. Wysokość podnoszenia 7,09 m. Podnośnik hydrauliczny wewnętrzny. Szyb samonośny, wolnostojący, wymiar podszybia i nadszybia 10 cm/245 cm, wysokość całkowita szybu 9,82 cm. Szyb wykonany z profili aluminiowych – obudowa ze szkła transparentnego z co najmniej dwóch stron, profile kabinowe – aluminium anodowane, panele kabiny wykonane z laminatu, drzwi aluminiowe panoramiczne – wychylne jednoskrzydłowe - otwierane ręcznie. Napęd bezpośredni – linowo – hydrauliczny, udźwig min. 300 kg.

Platforma będzie zamontowana w istniejącej klatce schodowej i szybie windowym.

Parter – poziom: 0,00

Przewiduje się wykonanie podszybia podnośnika o głębokości podszybia równej 10 cm. Podszybie będzie zagłębione w warstwach posadzki klatki schodowej. Wykonanie rozbiórek istniejących ścian działowych szybu windowego, wykonanie nowych ścian działowych. Wykonanie przesunięcia istniejących drzwi wiatrołapu. Osadzenie tablicy sterującej w istniejącej ścianie. Przygotowanie inst. Elektrycznej – doprowadzenie do tablicy sterującej i podnośnika (szczegóły w dokumentacji projektowej).

I Piętro – poziom: +3,45

Wykonanie rozbiórek istniejących ścian działowych szybu windowego, wykonanie nowych ścian działowych, uzupełnienie posadzki po rozbiórkach. Przejście z instalacją elektryczną od poddasza nieużytkowego do parteru (szczegóły w dokumentacji projektowej).

II Piętro – poziom: +7,09

Wykonanie rozbiórek istniejących ścian działowych szybu windowego, wykonanie nowych ścian działowych, uzupełnienie posadzki po rozbiórkach. Przejście z instalacją elektryczną od poddasza nieużytkowego do parteru (szczegóły w dokumentacji projektowej).

Roboty wykończeniowe

Obejmują wykonanie nowych instalacji wewnętrznych, tynków wewnętrznych i posadzek, izolacji termicznych oraz przeciwwilgociowych.

Elewacja

Nie dotyczy

Roboty zewnętrzne

Nie dotyczy

1.3 Przeznaczenie obiektu i rozwiązania funkcjonalno – użytkowe

Istniejący budynek szkolny zostanie dostosowany do korzystania z niego przez osoby niepełnosprawne poruszające się na wózkach inwalidzkich. Zamontowany zostanie podnośnik hydrauliczny w istniejącej klatce schodowej szkoły. Przebudowa obejmuje parter, I piętro, II piętro. Klatka schodowa posiada bezpośredni dostęp z zewnątrz równy z poziomem posadzki wewnątrz budynku.

1.4 Prowadzenie robót:

1.4.1 Ogólne zasady wykonywania robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i ściśle przestrzeganie harmonogramu robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonanych robót, za ich zgodność z projektem, wymaganiami specyfikacji technicznych oraz poleceniami zarządzającego realizacją budowy.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenia w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez zarządzającego realizacją umowy

Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót, jeśli wymagać będzie zarządzający realizacją umowy, zostaną poprawione przez wykonawcę na koszt własny. Sprawdzenie ww. robót przez zarządzającego realizacją umowy nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.

Decyzje zarządzającego realizacją umowy dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, projekcie i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych wykonania i odbioru robót.

Polecenia zarządzającego realizacją budowy będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez wykonawcę, pod groźbą wstrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu poniesie wykonawca.

1.4.2 Charakterystyka terenu budowy

Roboty adaptacyjne budynku odbywać się będą w czynnym budynku.

Celem zabezpieczenia osób przebywających w czynnym obiekcie jak i poza nim, klatka schodowa winna zostać wydzielona.

Na potrzeby budowy zamawiający zapewnia następujące media:

- energia elektryczna – punkt przyłączeniowy zlokalizowany jest na parterze obiektu adaptowanego
- woda – jak wyżej

Przekazanie terenu budowy odbędzie się protokolarnie na warunkach określonych w umowie, w czasie przekazania terenu zamawiający przekazuje również dokumentację techniczną, kopię decyzji o pozwoleniu na budowę oraz kopie uzgodnień umożliwiających prowadzenie robót.

1.4.3 Przekazanie terenu budowy

W czasie przekazania terenu zamawiający przekazuje wykonawcy:

- dokumentację techniczną
- kopię decyzji o pozwoleniu na budowę
- kopie zezwoleń i uzgodnień uzyskanych w czasie przygotowania robót do realizacji przez zamawiającego dla umożliwienia prowadzenia robót

1.4.4 Ochrona i utrzymanie terenu

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę placu budowy oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji robót od chwili rozpoczęcia do ostatecznego odbioru robót.

W trakcie realizacji robót wykonawca dostarczy, zainstaluje i utrzyma wszystkie, tymczasowe niezbędne zabezpieczenia ruchu i urządzenia takie jak: bariery, sygnalizacje ruchu, znaki drogowe etc. Żeby zapewnić bezpieczeństwo całego ruchu kołowego i pieszego. Wszystkie te elementy muszą być zaakceptowane przez zarządzającego realizacją umowy.

Przed rozpoczęciem robót wykonawca poda ten fakt do wiadomości zainteresowanych użytkowników terenu oraz umieści w miejscu widocznym tablice podające informacje o zawartej umowie.

1.4.5 Ochrona własności i urządzeń

Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę istniejących instalacji naziemnych i podziemnych urządzeń znajdujących się w obrębie placu budowy.

Wykonawca spowoduje żeby te urządzenia i instalacje zostały właściwie oznaczone i zabezpieczone przed uszkodzeniem w trakcie realizacji robót.

W przypadku gdy zaistnieje konieczność przeniesienia instalacji i urządzeń podziemnych w granicach placu budowy, wykonawca ma obowiązek poinformować zarządzającego realizacją umowy o zamiarze rozpoczęcia takiej pracy.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za jakiegokolwiek szkody, spowodowane przez jego działania, w instalacjach nadziemnych i podziemnych pokazanych na planie zagospodarowania terenu dostarczonego przez zamawiającego.

1.4.6 Ochrona środowiska w trakcie realizacji robót

Wykonawca jest zobowiązany znać i stosować przepisy zawarte we wszystkich regulacjach prawnych w zakresie ochrony środowiska.

W okresie realizacji do czasu zakończenia robót, wykonawca będzie unikał działań szkodliwych dla innych jednostek występujących na tym terenie w zakresie zanieczyszczeń, hałasu lub innych czynników powodowanych jego działalnością.

1.4.7 Zapewnienie bezpieczeństwa i ochronę zdrowia

Wykonawca zapewni wyposażenie w urządzenia socjalne oraz odpowiednie wyposażenie i odzież wymaganą dla ochrony życia i zdrowia personelu zatrudnionego na placu budowy. Uważa się, że koszty zachowania zgodności z wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w cenę umowną.

Wykonawca będzie stosował się do wszelkich przepisów prawnych obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego. Będzie stale utrzymywał urządzenia przeciwpożarowe, zgodnie z zaleceniami p.poż. na placu budowy, we wszystkich urządzeniach, maszynach i pojazdach oraz pomieszczeniach magazynowych. Materiały łatwopalne będą przechowywane zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi w miejscach nie dostępnych dla osób trzecich.

Użycie materiałów, które wpływają na trwałe zmiany środowiska, ani materiałów emitujących promieniowanie w ilościach wyższych niż zalecane w projekcie nie będzie akceptowane. Materiały które mogą być niebezpieczne tylko w czasie budowy mogą być dozwolone, pod warunkiem, że będą wymagały techniczne dotyczące ich wbudowania. Przed użyciem takich materiałów Zamawiający musi uzyskać aprobatę od odpowiednich władz administracji państwowej, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy.

1.4.8 Projekt organizacji robót wraz z towarzyszącymi dokumentami

Zgodnie z umową w ramach prac przygotowawczych, przed przystąpieniem do wykonywania robót, wykonawca jest zobowiązany do opracowania i przekazania zarządzającemu realizację umowy do akceptacji następujących dokumentów:

- projekt organizacji budowy i technologii robót rozbiórkowych
- harmonogram robót i finansowania
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- program zapewnienia jakości

1.4.9 Dokumentacja budowy

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie dziennika budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19.11.2001 r.) poza tym wykonawca będzie również prowadził książkę obmiaru robót oraz dokumenty wchodzące w skład umowy z protokołami i opiniami technicznymi.

Wszystkie dokumenty będą przechowywane i dostępne do wglądu na placu budowy.

Wszystkie wyjaśnienia, komentarze lub propozycje wpisane do dziennika budowy przez wykonawcę powinny być na bieżąco przedstawiane do wiadomości i akceptacji zarządzającemu.

Zarządzający realizacją umowy jest także zobowiązany przedstawić swoje stanowisko na temat każdego zapisu dokonanego w dzienniku budowy przez przedstawiciela nadzoru autorskiego.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za prowadzenie na bieżąco ewidencji wszelkich zmian w rodzaju materiałów, urządzeń, lokalizacji i wielkości robót. Zmiany te należy rejestrować na komplecie rysunków wyłącznie na to przeznaczonych.

Po zakończeniu robót kompletny zestaw rysunków zostanie przekazany zarządzającemu realizacją umowy.

2. Zarządzający realizacją budowy

Zarządzający realizacją umowy w ramach posiadanego umocowania od zamawiającego reprezentuje interesy zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków umowy. Dla prawidłowej realizacji swoich obowiązków, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zarządzający realizacją umowy pisemnie wyznacza inspektorów nadzoru działających w jego imieniu, w zakresie przekazanych im obowiązków i uprawnień. Wydawane przez nich polecenia mają moc poleceń zarządzającego realizacją umowy.

3. Nazwy i kody robót budowlanych

- roboty rozbiórkowe i wyburzeniowe CPV Grupa 451-1

- roboty konstrukcyjne CPV Grupa 452-1
- roboty instalacyjne CPV Grupa 453-1
- roboty wykończeniowe CPV Grupa 454-1

4. Materiały i urządzenia

Wszystkie materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania robót muszą być zgodne z wymaganiami określonych w specyfikacjach technicznych i posiadać odpowiednie atesty.

Zarządzający realizacją umowy może okresowo kontrolować dostarczane na budowę materiały i urządzenia, żeby sprawdzić czy są zgodne z wymaganiami.

Materiały i urządzenia składowane tymczasowo powinny być zabezpieczone przed uszkodzeniem.

Materiały zamienne powinny być uzgodnione z zarządzającym realizacją umowy i posiadać parametry techniczne odpowiednie do zastąpionych materiałów.

W przypadku materiałów, dla których wymagane są atesty, każda partia dostarczona na budowę musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy.

Produkty przemysłowe muszą posiadać atesty wydane przez producenta.

Zarządzający realizacją umowy może okresowo kontrolować dostarczane na budowę materiały i urządzenia, żeby sprawdzić czy są one zgodne z wymaganiami specyfikacji technicznych oraz dokumentacji projektowej.

Jeśli wykonawca zamierza użyć w jakimś szczególnym wypadku materiały lub urządzenia zamienne, inne niż przewidziane w projekcie lub specyfikacji technicznej, poinformuje o takim zamiarze zarządzającego.

5. Sprzęt

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Liczba i wydajność sprzętu powinna gwarantować prowadzenie robót zgodnie z terminami przewidzianymi w harmonogramie robót.

6. Transport

Liczba i rodzaje środków transportu oraz sposób prowadzenia będą określone w projekcie organizacji robót.

Przy ruchu po drogach publicznych pojazdy muszą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego, szczególnie w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych.

Wykonawca jest zobowiązany usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie uszkodzenia i zanieczyszczenia spowodowane przez jego pojazdy na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

7. Kontrola jakości robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów.

Jest zobowiązany prowadzić pomiary i badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w projekcie i specyfikacji technicznej.

Wykonawca dostarczy świadectwa stwierdzające, że wszystkie urządzenia i sprzęt badawczy posiadają ważną legalizację i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań.

8. Obmiary robót

Obmiar robót ma za zadanie określić faktyczny zakres wykonanych robót według stanu na dzień jego przeprowadzenia. Roboty można uznać za wykonane, pod warunkiem że zostały wykonane zgodnie z projektem a ilość podaje się w jednostkach ustalonych w wycenionym przedmiarze robót wchodzącym w skład umowy. Wyniki obmiaru są wpisywane do księgi obmiaru i zatwierdzane przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie w ilościach podanych w przedmiarze robót lub gdzie indziej w szczegółowej specyfikacji technicznej nie zwalnia wykonawcy od obowiązku wykonania wszystkich robót.

Długości i odległości pomiędzy określonymi punktami skrajnymi będą mierzone poziomo (w rzucie) wzdłuż linii osiowej. Jeżeli specyfikacja techniczna właściwa dla danych robót nie wymaga tego inaczej, to objętości będą wyliczane w m³ jako długość pomnożona przez średni przekrój. Ilości które mają być mierzone wagowo będą wyrażone w tonach lub kilogramach.

Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzany z częstotliwością i w terminach wymaganych umową lub czasie uzgodnionym przez wykonawcę i zarządzającego realizacją umowy. Obmiar robót zanikających i podlegających zakryciu przeprowadza się bezpośrednio po ich wykonaniu, lub przed zakryciem.

9. Odbiory robót i podstawy płatności

Zasady odbiorów robót i podstawy płatności za ich wykonanie określa umowa.

10. Przepisy związane

Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami i normatywami.

Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydane zarówno przez władze państwowe jak i lokalne oraz inne regulacje prawne i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z prowadzonymi robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych reguł i wytycznych w trakcie realizacji robót.

Wykonawca będzie przestrzegał praw autorskich i patentowych. Będzie w pełni odpowiedzialny za spełnianie wszystkich wymagań prawnych w odniesieniu do używanych opatentowanych urządzeń lub metod. Będzie informował zarządzającego realizacją umowy o swoich działaniach w tym zakresie, przedstawiając kopie atestów i innych wymaganych świadectw.

CPV Grupa 451-1

I. ROBOTY ROZBIÓRKOWE I WYBURZENIOWE

A – Przedmiot specyfikacji

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (STT) są wymagania dotyczące realizacji robót rozbiórkowych i wyburzeniowych przewidzianych do wykonania w ramach robót budowlanych przy adaptacji szybu windowego pod montaż podnośnika hydraulicznego.

B – Zakres stosowania specyfikacji

Niniejsza specyfikacja będzie stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych w punkcie 1.1.

C – Zakres robót objętych specyfikacją

W ramach prac budowlanych przewiduje się wykonanie następujących robót rozbiórkowych i wyburzeniowych:

- 1.1 rozbiórka ścian działowych na parterze
- 1.2 rozbiórka ścian działowych na I piętrze
- 1.3 rozbiórka ścian działowych na II piętrze
- 1.4 rozbiórka części posadzki na parterze celem wykonania podszybia

CPV Grupa 452-1

II. ROBOTY KONSTRUKCYJNE

W ramach prac budowlanych przewiduje się wykonanie następujących robót na:

poziomie gruntu i parteru:

- 2.1 wykonanie zagłębienia w posadzce
- 2.2 wykonanie płyty żelbetowej podszybia
- 2.3 wykonanie ścian działowych parteru

poziom I piętra:

- 2.4 wykonanie ścian działowych
- 2.5 wykonanie uzupełnienia posadzki po wyburzeniach

poziom I piętra:

- 2.6 wykonanie ścian działowych
- 2.7 wykonanie uzupełnienia posadzki po wyburzeniach

stałe wyposażenie pomieszczeń:

- 2.8 montaż szybu samonośnego wolnostojącego
- 2.9 montaż podnośnika hydraulicznego

CPV Grupa 453-1

III. ROBOTY INSTALACYJNE

Instalacje elektryczne:

Zakres rzeczowy robót został określony w dokumentacji technicznej i przedmiarze robót.

- 3.1 istniejące przewody pozostawić bez zmian
- 3.2 wykonać zasilanie podnośnika hydraulicznego
- 3.3 wykonać połączenia wyrównawcze
- 3.4 wykonać ochronę przed porażeniem

Uwaga:

Odbiorowi robót podlegają:

- *wykonanie prac montażowych (zabudowa osprzętu, jego stan techniczny i kompletność wyposażenia)*
- *sprawdzenie przebiegu tras kablowych zgodnie z dokumentacją*
- *ułożenie przewodów i kabli*
- *sprawdzenie czy urządzenia nadają się do eksploatacji i spełniają wymogi bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej*
- *instalacja odgromowa*
- *wyniki pomiarów rezystencji uziemienia*

CPV Grupa 454-1

IV. ROBOTY WYKOŃCZENIOWE

Tynki i okładziny wewnętrzne

- 4.1 na nowych przewidziano wykonanie tynków cementowo – wapiennych
- 4.2 wykonanie okładzin z płytek gresowych w miejscach posadzki po wyburzeniach
- 4.3 wszystkie krawędzie zewnętrzne i wewnętrzne należy wykończyć listwami aluminiowymi.

Podłóża, izolacje oraz podłogi

- 4.4 należy zerwać lub skuć warstwy posadzki na parterze w miejscu posadowienia płyty podszybia
- 4.5 wykonać nowe izolacje przeciwwilgociowe zgodnie z dokumentacją projektową
- 4.6 wykonać nowe posadzki płytki gresowe w podszybiu I na piętrach w miejscach po wyburzeniach

Stolarka drzwiowa i okienna

Drzwi do platformy aluminiowe, panoramiczne w zestawie z szybem podnośnika

Schody wewnętrzne

Brak

Roboty malarskie

- 4.7 wykonać szpachlowanie tynków wewnętrznych oraz zabezpieczyć preparatem gruntującym
- 4.8 dwukrotne malowanie tynków gładkich farbami akrylowymi emulsyjnymi w kolorach jasnych pastelowych, korytarze lamperia do wysokości 2m z farb odpornych na ścieranie i zmywanie

Elewacja

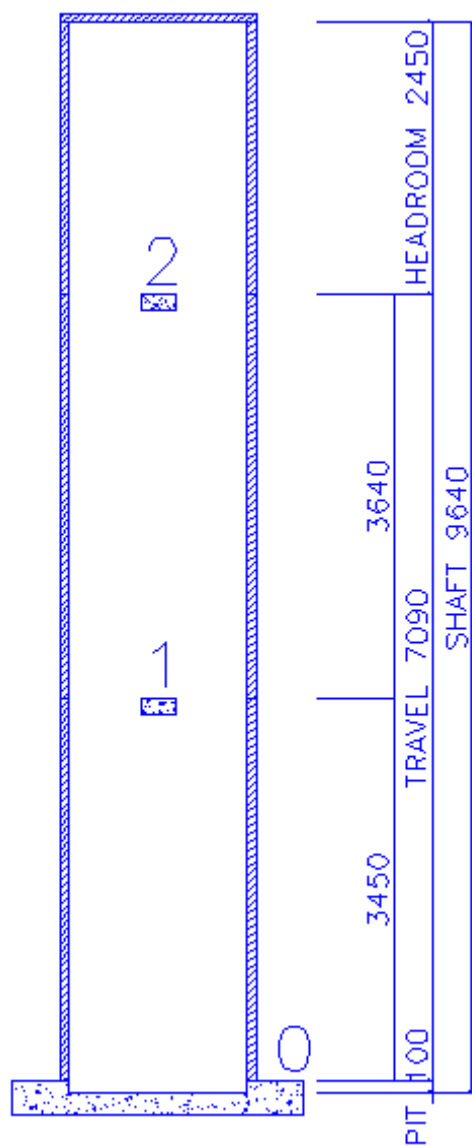
Brak

WYMAGANE PARAMETRY PODNOŚNIKA HYDRAULICZNEGO

WYSOKOŚĆ PODNOSZENIA:	7090 mm
TYP I WYKONANIE:	Podnośnik hydrauliczny - wykonanie wewnętrzne
RODZAJ SZYBU:	Szyb wolnostojący, lokalizacja wg projektu budowlanego
WYKOŃCZENIE SZYBU:	Profile aluminiowe - obudowa ze szkła transparentnego
PROFILE KABINOWE:	aluminium anodowane
PANELE KABINY:	Wykonane z laminatu
LICZBA PRZYSTANKÓW / DRZWI:	3 / 3
DRZWI PRZYSTANKOWE:	Aluminiowe drzwi panoramiczne - wychylne jednoskrzydłowe
NAPĘD:	Bezpośredni – linowo-hydrauliczny
UDŹWIG:	min. 300 kg
ZASILANIE:	230 V
SPOSÓB STEROWANIA:	Zasada stałego nacisku na przycisk sterujący
DODATKOWE WYMAGANIA:	Oświetlenie szybu, poręcz w kabinie,
WYMIARY SZYBU:	Dostosować do obiektu (w stropach są wykonane otwory o wymiarach ok. 164 cm x 173 cm)
Urządzenie dźwigowe (podnośnik hydrauliczny) musi być przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich. Szczegółowe wymiary oraz parametry urządzenia (inne niż wskazane powyżej) należy dostosować do obiektu. Urządzenie musi spełniać wszystkie wymagania określone we właściwych przepisach prawa i normach.	

UWAGA:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że urządzenie dźwigowe, które ma zamiar zamontować w ramach realizacji zamówienia, spełnia wszystkie ww. wymagania.



Opracował:
mgr inż. arch. Wojciech Szklarczyk