Załącznik nr 4 do SIWZ dla każdej części

**Umowa nr …**

zawarta w dniu … 2017 r. pomiędzy:

Gminą Sucha Beskidzka – Centrum Usług Wspólnych w Suchej Beskidzkiej, 34-200 Sucha Beskidzka ul. Mickiewicza 19 zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Beatę Gołuszkę – Kierownika Centrum Usług Wspólnych w Suchej Beskidzkiej, w porozumieniu z Alicją Janik – Główną Księgową Centrum Usług Wspólnych w Suchej Beskidzkiej

a

… z siedzibą w … , ul … , zarejestrowaną w … prowadzonym przez … pod numerem … , zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

…

w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr 5 pn. **Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych, sprzętu komputerowego, wyposażenia, oprogramowania w ramach projektu „Inwestycja w edukację - bramą do sukcesu w Gminie Sucha Beskidzka” nr umowy o dofinansowanie: RPMP.10.01.03-12-0396/16-00 postępowanie nr 5”** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup, dostawa, wniesienie, montaż, instalacja pomocy dydaktycznych: zestawu wyposażenia pracowni matematyczno-przyrodniczej dla 2 szkół podstawowych (w sumie 1 zestaw), zestaw wyposażenia pracowni matematyczno-przyrodniczych dla szkoły podstawowej i gimnazjum (1 zestaw), wyposażenia pracowni międzyszkolnej w pakiet czujników z oprogramowaniem, mebli do pracowni matematyczno-przyrodniczych oraz inne pomoce dydaktyczne wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) w ramach projektu: *„Inwestycja w edukację - bramą do sukcesu w Gminie Sucha Beskidzka” nr umowy o dofinansowanie: RPMP.10.01.03-12-0396/16-00* współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa. Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałania 10.1.3 Edukacja w szkołach prowadzących kształcenie ogólne, na warunkach określonych w SIWZ i niniejszej umowie.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), ofertą Wykonawcy, rozumianą jako formularz oferty Wykonawcy, oraz zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa, w terminach określonych niniejszą umową.

**§ 2**

**Termin wykonania**

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **21 dni.** Dostawy mogą być podzielone na maksymalnie 3 części**,** przy czym pierwsza część musi być dostarczona **do 7 dni** od podpisania umowy i stanowić minimum 60 procent wartości brutto całości zamówienia z zastrzeżeniem ust. 3. Jedna część zamówienia może być dostarczona do kilku szkół w różnych lokalizacjach.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, wnieść, zamontować i zainstalować wszystkie wymienione w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) pomoce dydaktyczne, meble do poszczególnych szkół w godzinach ich pracy.
3. Szczegółowe terminy dostaw, z zastrzeżeniem ust. 1, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym na piśmie lub w inny nie budzący wątpliwości sposób.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. wskazanie miejsca na terenie szkół do których odbywać się będą dostawy ,
3. protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
4. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń dostawy.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy pozostawione w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i żądania zwrotu przekazanych środków, w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy i nie zaakceptowania przez Instytucję Pośredniczącą przedstawionych wyjaśnień.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. realizowanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z wiedzą, z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych dostaw,
3. dostarczenie wraz z zamówionym sprzętem (całość zamówienia zgodnie z ofertą oraz OPZ) wszystkich certyfikatów i dokumentów poświadczających parametry przedmiotu zamówienia wymagane przez zamawiającego a określone w OPZ oraz karty gwarancyjne,
4. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdym przypadku uniemożliwiającym mu realizację zamówienia;
5. okazanie na żądanie Zamawiającego, wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;
6. współdziałanie na każdym etapie realizacji umowy z Zamawiającym i uwzględnianie jego uwag i spostrzeżeń.
7. Wykonawca oświadcza, że:
8. posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje i doświadczenie konieczne dla prawidłowego wykonania zamówienia i będzie w stanie należycie wykonać zamówienie na warunkach określonych w umowie,
9. przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich,
10. dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie zamówienia.
11. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace wykonane przez Podwykonawców oraz podmioty osobiście biorące udział w realizacji przedmiotu niniejszej umowy na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy.
13. Za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonania zamówienia odpowiada Wykonawca.
14. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli Zamawiającego, Instytucji Pośredniczącej oraz innych uprawnionych do tego organów kontroli.
15. Wykonawca jest obowiązany umożliwić Zamawiającemu oraz podmiotom uprawnionym w zakresie kontroli i audytu wgląd do dokumentów związanych z wykonaniem zamówienia.

**§ 5**

**Odbiory**

1. Odbiorom podlegają dostawy, określone na podstawie uzgodnień, o których mowa w § 2 ust. 3.
2. Odbiory częściowe każdej dostawy (maksymalnie 3 dostawy) zostaną przeprowadzone bezpośrednio przy dostawie w każdej ze szkół w terminach wyznaczonych poprzez uzgodnienia, o których mowa w § 2 ust. 3.
3. Maksymalna liczba dostaw to 3, jedna dostawa zamówienia może być dostarczona do kilku szkół w różnych lokalizacjach.
4. Po zakończeniu dostawy sporządza się protokół zdawczo-odbiorczy na podstawie przeprowadzonego odbioru.
5. Odbiór, o którym mowa w ust. 4, zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia o gotowości do odbioru. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
6. Za datę wykonania zamówienia uważa się datę podpisania protokołów zdawczo-odbiorczego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń dla wszystkich części dostaw. Odbiór bez zastrzeżeń jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole.
7. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy niż 5 dni, w celu usunięcia stwierdzonych wad. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady (w tym poprzez dostarczenie przedmiotów umowy wolnych od wad w miejsce wadliwych) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu. W przypadku ww. zastrzeżeń i po usunięciu stwierdzonych wad przez Wykonawcę odbędzie się kolejny odbiór zgodnie z ust. 4
8. Wraz z bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego na postawie ust. 5, Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 10 pkt 1.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie certyfikaty i dokumenty poświadczające parametry przedmiotu zamówienia wymagane przez Zamawiającego oraz karty gwarancyjne.
10. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wymienieni w § 8.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, określonego w załączniku nr 2 do umowy, przysługujące Wykonawcy stanowi kwotę, … zł netto plus podatek VAT: … , co daje … zł brutto (słownie złotych: … ), zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe za przedmiot zamówienia zostały określone w załączniku nr 2 do umowy. Ceny te są cenami ryczałtowymi i zawierają wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, i są stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie następować po protokolarnych odbiorach dostaw częściowych (maksymalnie 3 części dostawy) do każdej ze szkół, bez zastrzeżeń.
4. Płatności za zrealizowane dostawy następować będą w terminie do 25 dni od przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. W związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania Wykonawcy wynagrodzenia w terminie późniejszym niż określono w ust. 4, co uzależnione jest od dostępności środków na subkoncie Zamawiającego wydzielonym na potrzeby w/w projektu. Strony zgodnie postanawiają, że powyższy sposób rozliczenia nie upoważnia Wykonawcy do żądania odsetek za ewentualne opóźnienia w płatności za wykonane zamówienie.
6. Strony zgodnie stwierdzają, że wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje całkowicie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zrealizowania dostaw.
7. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest data złożenia polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.
8. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
9. Faktury za wykonane prace wystawiane będą na:

Nabywca : Gmina Sucha Beskidzka, 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19,

NIP: 5521567404.

Odbiorca : Centrum Usług Wspólnych w Suchej Beskidzkiej 34-200 Sucha Beskidzka, ul. Mickiewicza 19.

1. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.
2. W sytuacji nie wykonywania obowiązków przez Wykonawcę, gdy Wykonawca pomimo wezwania do zaprzestania naruszeń umowy nie wywiązuje się z obowiązków, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń z tym związanych, w szczególności roszczeń o wynagrodzenie lub roszczeń odszkodowawczych.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowią protokoły, o którym mowa w § 5 ust 4. Faktura/y zostanie wystawiona niezwłocznie po otrzymaniu protokołu.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

**§ 7**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji przedmiotu umowy nie zatrudni Podwykonawców lub\* W celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca oświadcza, że Podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac:
2. nazwa podwykonawcy …

zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcy …

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
2. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.

**§ 8**

**Reprezentacja**

1. W trakcie realizacji umowy Zamawiającego reprezentują:
2. … - Kierownik Centrum Usług Wspólnych w Suchej Beskidzkiej,

tel. …, e-mail …

1. .....- Koordynator Projektu

tel. …, e-mail …

1. …- Koordynator Szkolny

tel. …, e-mail …

1. … - Koordynator Szkolny

tel. …, e-mail …

1. W trakcie realizacji umowy Wykonawcę reprezentują:
2. … tel. …, e – mail …
3. …
4. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 są upoważnione w imieniu Stron do sporządzania i zatwierdzania protokołów zdawczo-odbiorczych, potwierdzających wykonanie zamówienia.
5. Wykonawca i Zamawiający może wskazać inne osoby nadzorujące realizację zamówienia lub odpowiedzialne za wykonanie zamówienia. O takiej zmiany, pod rygorem nieważności, Strony informują na piśmie, co nie wymaga formy aneksu do umowy.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w terminie 14 dni od powzięcia informacji o którejkolwiek z poniższych okoliczności, jeżeli:
3. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy montaż urządzeń objętych przedmiotem umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni,
4. Wykonawca realizuje zamówienie w sposób niezgodny z niniejszą umową, SIWZ, ofertą lub wskazaniami Zamawiającego,
5. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub podpisania protokołu odbioru. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności i powinno zawierać uzasadnienie.
9. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat w wypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
3. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
4. opóźnienia w usunięciu wad w wykonaniu przedmiotu umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
5. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
6. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
7. za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto otrzymanego za zgłaszany do naprawy sprzęt, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad.
8. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu określonemu w § 6 ust. 1.
9. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego i odpowiedzialności majątkowej na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekracza wartość kar umownych.
10. Zamawiający ma prawo do potrącenia z faktur naliczonych Wykonawcy kar umownych.
11. Kary za nienależyte i nieterminowe wykonanie zamówienia sumują się.
12. Wysokość kar w miesiącu nie może przekroczyć wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.

**§ 11**

**Siła wyższa**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

**§ 12**

**Zmiany umowy**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem okoliczności określonych w niniejszym §.
2. Dopuszcza się zmiany umowy w wyniku wystąpienia następujących zdarzeń:
3. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
4. wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
5. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
6. wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonuj ą należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w ogłoszeniu, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego,
7. zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w art. 36b ust. 1 ustawy, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w § 7,
8. pozostałe zmiany określone w umowie.
9. Przewidziane w umowie zmiany nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia na nie zgody. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży uzasadnienie powstałej okoliczności.
10. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. Pkt. 7 ustawy.

**§ 13**

**Warunki gwarancji**

1. Warunki wykonania i odbioru robót oraz dostaw

Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, nie może nosić znamion użycia, musi być sprawny i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Wszystkie urządzenia, pomoce dydaktyczne, meble, oprogramowanie (dalej w całości jak Sprzęt) muszą posiadać wymagane prawem atesty i certyfikaty, w tym deklarację zgodności CE oraz być bez dodatkowych nakładów gotowe do pracy. Wykonawca dokona instalacji, montażu, konfiguracji sprzętu i oprogramowania.

2. Wymagania co do gwarancji i obsługi

1) Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczany sprzęt zgodnie z warunkami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia na okres …………. miesiące od daty Odbioru Końcowego zgodnie z przedstawioną ofertą, w tym rękojmi dotyczącej dostarczonych urządzeń, pomocy dydaktycznych, oprogramowania, mebli – całości sprzętu zgodnie z przedstawioną ofertą. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi udzielonej gwarancji jakości zgodnie z przedstawioną ofertą.

2) Wykonawca udziela Zamawiającemu ………………… miesięcy/e gwarancji na dostarczone urządzenia, pomoce dydaktyczne, meble, oprogramowanie – cały sprzęt w opcji zestandaryzowanej usługi gwarancyjnej zapewniając jednocześnie co najmniej 14 dniowy czas naprawy lub podstawienia sprzętu zastępczego o parametrach technicznych nie gorszych niż sprzęt zastępowany, przekazany do naprawy. Wszelkie koszty logistyczne związane z obsługą procesu gwarancji będą ponoszone przez Wykonawcę. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy wymiany Sprzętu na nowy wolny od wad w przypadku trzykrotnej naprawy tego samego elementu Sprzętu.

3. Warunki gwarancji uwzględniają, iż:

1. Okres gwarancji, rozpoczyna swój bieg w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru dotyczącego danego sprzętu.
2. Wykonawca zapewni dla Zamawiającego gwarancję na dostarczony sprzęt.
3. Usługi serwisowe muszą być świadczone w języku polskim.
4. Czas naprawy liczony jest od momentu dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego do czasu przywrócenia pełnej sprawności sprzętu (zamknięcia zgłoszenia). Czas naprawy obejmuje niezbędne czynności w zakresie diagnostyki usterki, błędu / wady.

4. Usługi serwisowe w okresie gwarancji zawarte w cenie (zwane dalej usługami gwarancyjnymi) obejmują:

1. przeprowadzenie diagnozy usterki lub wady sprzętu zdalnie (o ile taki dostęp zostanie umożliwiony Wykonawcy zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego polityką bezpieczeństwa oraz umową) lub na miejscu we wskazanej siedzibie Zamawiającego, usuwanie wad materiałowych i konstrukcyjnych,
2. usuwanie wad polegających na niespełnianiu deklarowanych przez producenta parametrów lub funkcji użytkowych, w tym wad poszczególnych komponentów danego sprzętu
3. usuwanie wad i błędów funkcjonalnych w działaniu sprzętu, w tym wynikających z błędów konfiguracji dostarczonego sprzętu,
4. w przypadku dostawy nowego sprzętu, urządzenie to musi być skonfigurowane do konfiguracji „produkcyjnej” zapewniającej Zamawiającemu cechy funkcjonalne i użytkowe rozwiązania przed wystąpieniem wady – działania te Wykonawca przeprowadzi na koszt własny.
5. udostępnienie telefonicznego HelpDesk (numer telefoniczny oraz faksowy) w dni robocze, w godzinach 8.00 - 16.00, umożliwiającego zgłaszanie błędów w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00 oraz zapewnienie adresu mailowego do kontaktu i opcjonalnie zgłoszenia serwisowego.

5. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy lub wymiany Sprzętu w ramach gwarancji lub rękojmi za wady, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 1,0% wartości brutto zgłoszonego do naprawy lub wymiany Sprzętu za każdy dzień opóźnienia.

6. W przypadku niemożliwości dokonania naprawy, Wykonawca dostarczy fabrycznie nowy Sprzęt o parametrach takich samych lub wyższych, jak uszkodzony, w terminie 3 tygodni od wezwania przez Zamawiającego. Odbiór nowego Sprzętu nastąpi na podstawie protokołu odbioru

**§14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający: Gmina Sucha Beskidzka – Centrum Usług Wspólnych w Suchej Beskidzkiej, ul. Mickiewicza 19, 34-200 Sucha Beskidzka;

Wykonawca: … ,ulica: …, kod: … miejscowość: …

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
2. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
3. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy - Zamawiający.

***Załączniki do umowy:***

Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 Ceny jednostkowe

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY:** | **WYKONAWCA:** |