



SĄD REJONOWY W SUCHEJ BESKIDZKIEJ

Prezes Sądu Rejonowego w Suchej Beskidzkiej

ZARZĄDZENIE

Prezesa Sądu Rejonowego w Suchej Beskidzkiej

z 30 listopada 2023 r., Adm. 0210-23/23

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko asystenta sędziego
w Sądzie Rejonowym w Suchej Beskidzkiej

§ 1

Na mocy art. 155a § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U.2023.217 t.j.) zarządzam ogłoszenie konkursu na stanowisko asystenta sędziego w Sądzie Rejonowym w Suchej Beskidzkiej. Treść ogłoszenia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes Sądu Rejonowego
w Suchej Beskidzkiej
izabela fluder-cyganek
SSR Izabela Fluder-Cyganek
(1)

Załącznik nr 1

Prezes Sądu Rejonowego w Suchej Beskidzkiej zarządzeniem z 30 listopada
2023 r. sygn. Adm. 0210-23/23

OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO ASYSTENTA SĘDZIEGO W SĄDZIE REJONOWYM W SUCHEJ BESKIDZKIEJ

§ 1

Miejsce pracy: Sąd Rejonowy w Suchej Beskidzkiej ul. Mickiewicza 11
Oznaczenie konkursu: Adm. 111-3/23
Liczba stanowisk: 1 etat
Termin konkursu: pierwszy etap konkursu: **8 stycznia 2024 r.**
Miejsce konkursu: Sąd Rejonowy w Suchej Beskidzkiej ul. A. Mickiewicza 11

§ 2

Konkurs przeprowadzony zostanie na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z 14 października 2013 r. w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko asystenta sędziego (Dz.U.2023.2106 t.j.).

§ 3

Konkurs na stanowisko asystenta sędziego składa się z trzech etapów:

- 1) **Etap pierwszy** – wstępna weryfikacja zgłoszeń kandydatów pod kątem spełnienia wymogów formalnych przystąpienia do konkursu;
- 2) **Etap drugi** – test obejmujący 36 pytań z zakresu prawa cywilnego i karnego oraz postępowania cywilnego i karnego oraz z pracy pisemnej na jeden z dwóch tematów z zakresu prawa cywilnego i prawa karnego, wybrany przez kandydata;
- 3) **Etap trzeci** – rozmowa kwalifikacyjna.

§ 4

1. Kandydat na stanowisko asystenta sędziego musi odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (t. jedn. Dz.U.2023.217 ze zm.).
2. Zgodnie z art. 155 § 2 powołanej ustawy na stanowisku asystenta sędziego może być zatrudniony ten, kto:
 - 1) jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
 - 2) jest nieskazitelnego charakteru;
 - 3) ukończył wyższe studia prawnicze w Polsce i uzyskał tytuł magistra lub zagraniczne uznane w Polsce;
 - 4) ukończył 24 lata.

§ 5

1. Kandydat na stanowisko asystenta sędziego składa zgłoszenie o przystąpieniu do konkursu wraz z dokumentami, o których mowa dalej **w nieprzekraczalnym terminie do 18 grudnia 2023 r.** bezpośrednio w Samodzielnej Sekcji Administracyjnej Sądu Rejonowego w Suchej Beskidzkiej w pokoju 12 lub przesyła drogą pocztową z podaniem oznaczenia konkursu (Konkurs na stanowisko asystenta sędziego Adm. 111-3/23 na adres:

Sąd Rejonowy
Samodzielna Sekcja Administracyjna
ul. Mickiewicza 11
34-200 Sucha Beskidzka

2. W przypadku przesyłania dokumentów za pośrednictwem operatora pocztowego za datę ich złożenia uważa się datę nadania przesyłki w placówce pocztowej operatora.

§ 6

1. Dokumenty, które należy złożyć:
 - 1) zgłoszenie o przystąpieniu do konkursu;
 - 2) wniosek o zatrudnienie na stanowisku asystenta sędziego;
 - 3) własnoręcznie sporządzony życiorys i informację o przebiegu kariery zawodowej;
 - 4) oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów wyższych na kierunku prawo w Rzeczypospolitej Polskiej i uzyskanie tytułu zawodowego magistra albo zaświadczenie o zdanym egzaminie magisterskim, albo oryginał lub urzędowo poświadczony odpis dokumentu potwierdzającego ukończenie zagranicznych studiów wyższych na kierunku prawo uznanych w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) oświadczenie, o którym mowa w art. 155a § 6 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych tj. oświadczenie, że nie jest prowadzone przeciwko kandydatowi postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - 6) oświadczenie, że jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich;
 - 7) aktualną fotografię zgodną z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych
2. Do zgłoszenia kandydat może dołączyć dokumenty potwierdzające dodatkowe kwalifikacje i osiągnięcia.
3. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 1 - 3, 5 - 6 winny być podpisane własnoręcznie przez kandydata.

§ 7

1. Po przeprowadzeniu pierwszego etapu konkursu komisja konkursowa ustali listę kandydatów /zawierającą imiona i nazwiska kandydatów/ dopuszczonych do drugiego etapu konkursu, która w dniu 8 stycznia 2024 r. zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń znajdującej się na parterze budynku Sądu Rejonowego w Suchej Beskidzkiej oraz na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Suchej Beskidzkiej (zakładka oferty pracy) w Biuletynie Informacji Publicznej nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia drugiego etapu konkursu. Lista ta będzie zawierać także dokładną datę i godzinę przeprowadzenia drugiego etapu konkursu i miejsce jego przeprowadzenia.
2. Po zakończeniu drugiego etapu konkursu na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Sądu Rejonowego w Suchej Beskidzkiej w Biuletynie Informacji Publicznej umieszczona zostanie lista kandydatów dopuszczonych do trzeciego etapu konkursu – rozmowy kwalifikacyjnej – wraz z podaniem jego terminu.

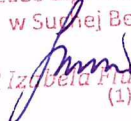
§ 8

Złożenie dokumentów jest równoznaczne z zapoznaniem się z informacjami zawartymi w § 25 “procedury naboru na wolne stanowisko asystenta sędziego”, wynikającymi z obowiązku informacyjnego zgodnego z RODO, tj.:

1. *administrator danych osobowych: Prezes Sądu Rejonowego w Suchej Beskidzkiej, tel. 33 874 24 40 wew. 112;*
2. *inspektor ochrony danych: iod@krakow.so.gov.pl, tel. 12 619 62 99;*
3. *dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia naboru kandydatów na wolne stanowiska asystentów sędziów w Sądzie Rejonowym w Suchej Beskidzkiej. Zbierane dane osobowe nie są przekazywane odbiorcom.*
4. *Okres przetwarzania danych osobowych w ramach celu przetwarzania:*
 - a/ *dokumenty i oświadczenia kandydatów, którzy nie zostali wybrani na stanowisko, którego dotyczył nabór, pozostają do odbioru w Samodzielnej Sekcji Administracyjnej Sądu Rejonowego w Suchej Beskidzkiej w ciągu 14 dni od dnia upowszechnienia informacji o wynikach naboru;*
 - b/ *po upływie terminu, o którym mowa w pkt. a/ dokumenty i oświadczenia kandydatów, którzy nie zostali wybrani na stanowiska, na które przeprowadzany był nabór, zostaną niezwłocznie zniszczone przez pracowników samodzielnej Sekcji Administracyjnej za wyjątkiem oryginałów dokumentów, które zostaną niezwłocznie zwrócone kandydatom;*
5. *Prawa osoby, której dane dotyczą:*
 - *Dostęp do dotyczących jej danych osobowych,*
 - *Sprostowanie danych osobowych,*
 - *-usunięcie w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO,*
 - *Ograniczenie przetwarzania,*
 - *Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,*
o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne oraz nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy.

§ 9

Dodatkowe informacje można uzyskać w Samodzielnej Sekcji Administracyjnej Sądu Rejonowego w Suchej Beskidzkiej, pok. 12 lub pod numerem telefonu 33 874 24 40 wew. 112.

*Prezes Sądu Rejonowego
w Suchej Beskidzkiej*

*SSR Izabela Pader-Cyganek
(1)*